**Кемеровская область**

**Администрация муниципального образования «Крапивинский район»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 18.08.2006 г. №1249-р**

**р.п. Крапивинский**

**О создании межведомственной комиссии по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере миграции.**

В целях обеспечения взаимодействия органов муниципальной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере миграции населения:

1.Создать межведомственную комиссию по вопросам соблюдения законодательства в сфере миграции и утвердить ее состав.

2.Утвердить положение о межведомственной комиссии по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере миграции.

3.Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

4.Распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Глава муниципального образования «Крапивинский район»

В.А.Альберт

**Утверждено распоряжением**

**муниципального образования «Крапивинский район**

**от 18.08.2006 г. №1249-р**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной комиссии муниципального образования «Крапивинский район» по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере миграции**

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия муниципального образования «Крапивинский район» по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере миграции (далее - комиссия) является координационным органом и создается в целях обеспечения взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов муниципальной власти, иных заинтересованных организаций по реализации правовых и иных практических мер, направленных на исполнение законодательства по делам миграции.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется [Конституцией Российской Федерации](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, актами Министерства внутренних дел Российской Федерации, законами Кемеровской области, актами Губернатора Кемеровской области и Коллегии Администрации Кемеровской области и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и организацию деятельности комиссии по исполнению законодательства в сфере миграции.

**2. Задачи комиссии**

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Организация и контроль за осуществлением мероприятий по вопросам соблюдения на территории района законодательства Российской Федерации в сфере миграции.

2.2. Организация взаимодействия, территориальных органов , федеральных органов исполнительной власти, органов муниципальной

власти, органов местного самоуправления с целью обеспечения единого государственного подхода к решению проблем, связанных с миграционными процессами на территории района.

**3. Функции комиссии**

Для реализации основных задач комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. Анализирует состояние миграционной ситуации на территории района и разрабатывает мероприятия по ее улучшению.

3.2. Рассматривает на своих заседаниях вопросы, связанные с исполнением миграционного законодательства, с заслушиванием руководителей соответствующих органов власти, организаций.

3.3. Организует публикации в средствах массовой информации по вопросам исполнения законодательства Российской Федерации в сфере миграции.

3.4. Осуществляет иные функции, вытекающие из задач комиссии.

**4. Права комиссии Комиссия имеет право:**

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере миграции от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, любых организаций не зависимо от формы собственности.

4.2. Приглашать на свои заседания и заслушивать должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, руководителей предприятий, не зависимо от формы собственности.

4.3. Организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере миграции на территории района.

4.4. Создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности или для решения конкретной проблемы, возникшей в процессе исполнения законодательства в сфере миграции.

**5. Организация деятельности комиссии**

5.1. Комиссия состоит из председателя, заместителей и членов комиссии.

5.2. Руководство комиссией осуществляет председатель комиссии и его заместители.

Заместители председателя комиссии в период отсутствия председателя исполняют его обязанности.

5.3. Состав комиссии утверждается распоряжением Главы муниципального образования «Крапивинский район».

5.4 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании и утверждается ее председателем.

Заседания комиссии проводит председатель или по его поручению один из заместителей председателя.

5.5. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в месяц, каждый третий понедельник.

Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

5.6. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии и являются рекомендательными для органов муниципальной власти, органов местного самоуправления, организаций.

5.7. К работе в комиссии при необходимости могут привлекаться должностные лица государственных органов и представители заинтересованных организаций, не входящие в ее состав.

5.8. Для реализации возложенных на комиссию задач секретариат комиссии:

5.8.1. Осуществляет подготовку проектов планов работы комиссии, графиков комплексных проверок объектов торговли, строительства, промышленности, сельского хозяйства, где используется иностранная рабочая сила, обеспечивает контроль за их реализацией, а также подготовку необходимых документов и аналитических материалов к заседаниям комиссии и организовывает их проведение в установленный срок.

5.8.2. Оформляет протоколы заседаний комиссии, осуществляет контроль за выполнением принятых комиссией решений, подготавливает информационные материалы для председателя комиссии по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере миграции в Кемеровской области.

**Утверждено распоряжением**

**муниципального образования «Крапивинский район**

**от 18.08.2006 г. №1249-р**

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии муниципального образования «Крапивинский район» по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере миграции**

Альберт В.А. — глава муниципального образования «Крапивинский район», председатель комиссии;

Федоров А.А. - первый заместитель главы, заместитель председателя комиссии;

Климина Т.И. — заместитель главы по экономике, заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

Бездольева Н.Д. - руководитель МРИ ФНС №2 по Кемеровской области (по согласованию);

Казаков А.Н. - директор центра занятости населения Крапивинского района (по согласованию);

Гаврилов Н.А. - заместитель главы по кап. строительству и ЖКХ;

Никулин В.Ф. - начальник РОВД Крапивинского района (по согласованию);

Ломакина Г.Ф. -начальник управления сельского хозяйства;

Шалецкая А.В. - заведующая отделом торговли и лицензирования;

Никифорова Н.И. - начальник отделения УФМС в Крапивинском районе (по согласованию);

Слонов Е. А. - главный специалист юридического отдела администрации

Распутина Е.А. — инспектор отделения УФМС в Крапивинском районе, секретарь комиссии (по согласованию);

Узбекова Г.В. - главный специалист отдела экономики и ценообразования администрации, секретарь комиссии

Главы поселков и сельских территорий