**Приложение**

**к постановлению**

**от 05.12.2018г. № 1029**

**ПОРЯДОКустановления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозокавтомобильным транспортомна территории Крапивинского муниципального района**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Крапивинского муниципального района (далее - Порядок) разработан в целях обеспечения безопасности перевозок пассажиров, повышения культуры и качества их обслуживания, оптимизации действующей маршрутной сети для максимального удовлетворения потребностей населения в транспортных услугах.Порядок предназначен для упорядочения процедуры установления новых, изменения или отмены существующих муниципальных маршрутов регулярных перевозокна территории Крапивинского муниципального района (далее - муниципальный маршрут), установления единых подходов и сроков выполнения работ, связанных с их установлением, изменением и отменой.

1.2. Порядок разработан в соответствии с действующим федеральным законодательством и распространяет свое действие на всех юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и формы собственности и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих и намеренных осуществлять регулярные перевозки на муниципальных маршрутах.

**2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИМУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТОВ**

2.1. Решение об установлении, изменении или отмене муниципальных маршрутов принимает уполномоченный орган администрация Крапивинского муниципального района, в компетенцию которого входит организация транспортного обслуживания населения (далее – уполномоченный орган).

2.2. Обслуживание пассажиров на муниципальных маршрутахосуществляется автобусами, оснащенными бортовыми навигационными приборами системы ГЛОНАСС (ГЛОНАСС/GPS).

2.3. Техническое состояние и размещение на муниципальных маршрутахобъектов транспортной инфраструктуры должны отвечать требованиям, установленным техническими регламентами, а в случае, если законодательством Российской Федерации соответствующие обязательные к выполнению требования установлены ГОСТ или СНиП, - требованиям ГОСТ и СНиП.

2.4. Муниципальный маршрут устанавливается при условии соответствия пропускной способности дорог, вместимости остановочных пунктов, автовокзалов, автостанций, площадок для отстоя транспортных средств и расписания установленным нормам.

2.5. В решении об установлении или изменении муниципальных маршрутовуказываются:

1) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта;

4) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок;

5) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;

6) протяженность маршрута регулярных перевозок;

7) порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или, если это не запрещено настоящим Федеральным законом, в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);

8) вид регулярных перевозок;

9) виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса;

10) экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок.

11) планируемое расписание.

2.6. Перевозки пассажиров и багажа при осуществлении регулярных перевозок по регулируемым тарифам осуществляются по тарифам, установленным уполномоченным органом Кемеровской области по установлению тарифов.

Перевозки пассажиров и багажа при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам осуществляются по тарифам, установленным перевозчиком.

2.7. Отправление (прибытие) автобусов на муниципальных маршрутах производится с автовокзалов, автостанций, кассово-диспетчерских и остановочных пунктов.

2.8. Перевозки на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам осуществляются в соответствии с муниципальными контрактами об организации регулярных перевозок (далее – Контракт), заключаемыми администрацией Крапивинского муниципального района с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - перевозчики). Контракты заключаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Федерального закона [от 13.07.2015 № 220-ФЗ](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/474875a9-42cd-429d-b5cd-9b96e128b132.html)«Оборганизации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»(далее – Федеральный закон).

2.10. Перевозки на муниципальных маршрутах по нерегулируемым тарифам осуществляются на основании свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, (далее – Свидетельство). Свидетельство выдается по результатам открытого конкурса в порядке, установленном администрацией Крапивинского муниципального района в соответствии с Федеральным законом, либо Свидетельство может быть выдано без проведения открытого конкурса в случаях, предусмотренных администрацией Крапивинского муниципального района в соответствии с Федеральным законом.

**3. МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ КОМИССИЯ ПО ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТОВ**

3.1. Для рассмотрения вопросов о целесообразности установления новых муниципальных маршрутов, выработки экспертных заключений по изменению или отмене действующих маршрутов создается Межведомственная комиссия по вопросам организации муниципальных маршрутов регулярных перевозок Крапивинского муниципального района (далее - комиссия).

3.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии. На заседания комиссии могут приглашаться представители органов местного самоуправления муниципальных образований Крапивинского муниципального района, по территории которых предполагается прохождение данного маршрута, и представители перевозчика.

3.3. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации Крапивинского муниципального района.

3.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии. Решение принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего считается решающим.

**4. УСТАНОВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТОВ**

4.1. Установлениемуниципальных маршрутов осуществляется по предложению уполномоченного органа, органов местного самоуправления муниципальных образований Крапивинского муниципального района, а также любых юридических и физических лиц.

4.2. Органы местного самоуправления муниципальных образований Крапивинского муниципального района, юридические и физические лица, инициирующие установление муниципального маршрута, представляют в уполномоченный орган обращение об установлении муниципального маршрута.

4.3. В целях подготовки решения комиссии о целесообразности и возможности установления муниципального маршрута уполномоченный орган организует обследование маршрута. По результатам обследования уполномоченный орган составляет и передает на рассмотрение комиссии акт обследования дорожных условий и заключение о прогнозируемом пассажиропотоке на маршруте.

4.4.После рассмотрения представленных документов комиссия направляет свои рекомендации по установлению муниципального маршрута в уполномоченный орган.

4.5.Решение об установлении или отказе в установлении муниципального маршрута принимается уполномоченным органом в течение месяца после получения им рекомендаций от комиссии.

4.6.Уполномоченный орган отказывает в установлении муниципального маршрута в случае, если предлагаемый маршрут не соответствует основным требованиям организации муниципальных маршрутов, установленным федеральным, региональным законодательством, настоящим Порядком, а так же в случае отсутствия востребованного пассажиропотока на предлагаемом маршруте.

4.7. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается установленным со дня включения его в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок Крапивинского муниципального района (далее – реестр).

**5. ИЗМЕНЕНИЕ И ОТМЕНА МУНИЦИПАЛЬНОГО МАРШРУТА**

5.1. Основанием для изменения или отмены муниципального маршрута является:

- ввод в действие новых или закрытие старых объектов, окончание реконструкции существующих объектов инфраструктуры пассажирского транспорта, закрытие (открытие) движения пассажирского транспорта на отдельных участках улично-дорожной сети на постоянной или временной основе;

- выявление нарушений требований к техническому состоянию объектов транспортной инфраструктуры;

- установление новых маршрутов и изменение пассажиропотока.

5.2. Если меньшие сроки не согласованы с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, которым выдано Свидетельство по осуществлению перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, в течение срока действия такого Свидетельства, решение об отмене либо изменении соответствующего маршрута по инициативе уполномоченного органа администрации Крапивинского муниципального района принимается не позднее чем за 180 дней до дня срока действия такого свидетельства и вступает в силу по окончании срока действия такого свидетельства.

5.3. В течение 60 дней со дня принятия уполномоченным органом администрацией Крапивинского муниципального района решения об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок юридические лицами и индивидуальные предприниматели,которым выданы свидетельства об осуществлении перевозок по данным маршрутам, обязаны обратиться в уполномоченный орган Администрацию Крапивинского муниципального района с заявлением о продлении срока действия таких свидетельств и карт данных маршрутов на следующий срок в соответствии с данным маршрутом.

5.4.Уполномоченный орган отказывает в изменении муниципального маршрута в случае, если изменения маршрута не соответствует основным требованиям организации муниципальных маршрутов, установленным федеральным, региональным законодательством, настоящим Порядком, и (или) если изменение существенного ухудшает условия перевозки пассажиров, следующих по существующему маршруту.

5.5. Уполномоченный орган отказывает в отмене муниципального маршрута при наличии устойчивого пассажиропотока, а также с учетом социальной значимости маршрута.

5.6. Муниципальный маршрут считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршрутеиз реестра.

5.7. Муниципальный маршрут считается измененным со дня изменения сведений в реестре.

**6. РАСПИСАНИЕ ДВИЖЕНИЯ НА МУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТАХ**

6.1. Перевозки пассажиров на муниципальных маршрутах осуществляются в соответствии с расписанием движения транспортных средств, утвержденным уполномоченным органом.

6.2. Расписание движения муниципальных маршрутов должно быть обеспечено фактической пропускной способностью уличной дорожной сети.

6.3. Расписание движения на муниципальных маршрутах устанавливается уполномоченным органом и является неотъемлемой частью Контракта (договора) или Свидетельства.

6.4. Уполномоченный орган вправе по согласованию с перевозчиком корректировать расписание движения автобусов.

В случае заключения Контракта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, изменение существенных условий контракта возможно по соглашению сторон с учетом требований этого законодательства.

**7. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА МУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТАХ**

7.1. Контроль за соблюдением перевозчиками норм и правил действующего транспортного законодательства осуществляют уполномоченные органы в пределах установленной компетенции.

7.2. Контроль за выполнением перевозчиками условий Контрактов (договоров) на осуществление регулярных перевозок возлагается на уполномоченный орган.

Заместитель главы

Крапивинского муниципального района

З.В. Остапенко