Кемеровская область

Администрация муниципального образования «Крапивинский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.12.2008 г. №45

р.п. Крапивинский

Об утверждении Порядка ведения перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местною бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета

В целях своевременного доведения перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета до Отделения по Крапивинскому району УФК по Кемеровской области Администрация МО «Крапивинский район »

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета.

2. Возложить обязанности по ведению перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета на Финансовое управление по Крапивинскому району.

3 Начальнику Финансового управления по Крапивинскому району (Казакова Н.Н.) довести настоящее постановление до сведения главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления по Крапивинскому району Н.Н.Казакову.

Глава МО

«Крапивинский район»

В.А.Альберт

Исп.Казакова Н.Н.

Приложение

к постановлению Администрации

МО «Крапивинский район»

от 04.12.2008 г. №45

# Порядок

# ведения Перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета.

Данный порядок разработан с целью своевременного доведения Перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета (Далее Перечень) до Отделения по Крапивинскому району УФК по Кемеровской области (далее ОФК).

1. Главные распорядители, главные администраторы доходов, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета формируют перечень подведомственных им распорядителей и получателей средств бюджета, администраторов доходов бюджета, администраторов источников финансирования дефицита бюджета (ст. 158, 160-1, 160-2 [БК](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) РФ) и представляют его в Финансовое управление по Крапивиискому району по форме приложения №1 к приказу Федерального казначейства [от 07.10.2008 г. №7н](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php) в установленные им сроки в электронном виде и на бумажном носителе.

Полное и сокращенное наименование подведомственных получа1слсй средств бюджета, администраторов доходов бюджета, администраторов источников финансирования дефицита бюджета должно соответствовать наименованию учреждения в учредительном документе и свидетельстве о государственной регистрации юридического лица в налоговом органе.

2. Финансовое управление по Крапивинскому району формирует Перечень на основании представленных Перечней главными распорядителями, главными администраторами доходов, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета по форме приложения №1 к приказу Федерального казначейства [от 07.10.2008 г. №7н](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php) и представляет его не позднее 20 декабря текущего финансового года в Отделение по Крапивинскому району УФК по Кемеровской области.

3. В случаях ликвидации, реорганизации, переименования учреждения, а также создания нового бюджетного учреждения, главный распорядитель, главный администратор доходов, главный администратор источников дефицита бюджета вносит изменения в перечень подведомственных ему распорядителей и получателей средств бюджета, администраторов доходов бюджета, администраторов источников финансирования дефицита бюджета и представляет в Финансовое управление по Крапивинскому району перечень с внесенными в него изменениями но форме приложения №1 к приказу Федерального казначейства [от 07.10.2008 г. №7н](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php) по измененным участникам бюджетного процесса.

4. Включение и внесение изменений в Перечень осуществляется при представлении главным распорядителем, главным администратором доходов, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета в Финансовое управление (одновременно с Перечнем) следующих документов:

копия учредительного документа (устава) или для обособленного подразделения - копия положения об обособленном подразделении, заверенные учредителем или нотариально;

копия документа о государственной регистрации юридического лица, заверенная учредителем или нотариально, либо органом, осуществляющим государственную регистрацию.

копия акта главного распорядителя, главного администратора доходов, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета об утверждении перечня подведомственных распорядителей и получателей, администраторов доходов или администраторов источников финансирования дефицита бюджета, если в уставе участника бюджетного процесса не указаны его бюджетные полномочия.

При внесении изменений по вновь созданным бюджетным учреждениям копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица не представляется.

5. Финансовое управление в течение трех рабочих дней проверяет представленные документы по внесению изменений в Перечень.

При полном соответствии представленных документов, подтверждающих правильность наименования участника бюджетного процесса, вносит соответствующие изменения в Перечень главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, тайных администраторов и администраторов доходов местного бюджета, письменно уведомляет главного распорядителя, главного администратора доходов, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета о включении (изменении) реквизитов.

При выявлении несоответствия наименования участника бюджетного процесса в представленных документах, данные документы возвращаются главным распорядителям, главным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета, главным администраторам доходов местного бюджета с указанием причины отказа о включении изменений в Перечень.

6. Для включения в Перечень обособленных подразделений, главные распорядители местного бюджета, администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета, администраторы доходов местного бюджета представляют в Финансовое управление ходатайство, подписанное руководителем и главным бухгалтером учреждения, создавшего обособленное подразделение.

При этом бюджетные полномочия обособленного подразделения и их изменения подтверждаются документами, подтверждающими соответствующие бюджетные полномочия и их изменение у создавшею его участника бюджетного процесса.

7. Перечень главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета ведется Финансовым управлением в базе программного обеспечения по исполнению местного бюджета.

Наименование главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета по Перечню должны соответствовать наименованию получателей средств по платежным документам.

Начальник финансового управления по

Крапивинскому району

Н.Н. Казакова

Исп. Кужева Н. Э. тел. 22-251