****

**Кемеровская область**

**Администрация**

**Крапивинского муниципального района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 16.09.2009 г. №1115**

**пгт. Крапивинский**

**«Об оказании платных услуг муниципальным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения»**

В соответствии с Федеральным законом [от 02.08.1995 г. №122-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php) «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», Постановлением Правительства Российской Федерации [от 15.04.1996 г. №473](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php) «О порядке и условиях оплаты социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам государственными и муниципальными учреждениями социального обслуживания», Распоряжениями Администрации Кемеровской области [от 24.08.1998 г. №900-р](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php) «Об утверждении территориального перечня, положения и тарифов на платные социальные услуги», [от 13.12.2000 г. №1242-р](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php) «О внесении изменений и дополнений в распоряжение администрации области [от 24.08.1998 г. №900-р](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php) «Об утверждении территориального перечня, положения и тарифов на платные социальные услуги», Постановлением администрации Кемеровской области [от 22.05.2009 г. №227](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php) «Об утверждении государственного стандарта социального обслуживания»

1. Муниципальному управлению социальной защиты населения администрации муниципального образования «Крапивинский район» (Журавлева Н.П.) оказывать нуждающимся гражданам пожилого возраста и инвалидам гарантированные и дополнительные социальные услуги отделениями социального обслуживания на дому и отделением дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов.

2. Утвердить:

2.1. Положение о порядке и условиях предоставления платных социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам отделениями социального обслуживания на дому и отделением дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов (Приложение №1).

2.2. Перечень услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам, муниципальным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения» (Приложение №2).

2.3. Тарифы на платные гарантированные и дополнительные социальные услуги территориального перечня, оказываемые пожилым людям и инвалидам отделениями социального обслуживания на дому и отделением дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов (Приложение №3).

2.4. Тарифы на платные социальные услуги, не вошедшие в дополнительные социальные услуги территориального перечня, оказываемые гражданам пожилого возраста и инвалидам (Приложение №4).

2.5. Договоры на оказание социальных услуг (Приложения №5, 6, 7)

3. Признать утратившим силу Распоряжение Администрации МО «Крапивинский район» [от 30.07.2001 г. №459-р](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php) «О введении платных услуг в центре социального обслуживания пожилых людей и инвалидов».

4. Контроль исполнения данного распоряжения возложить на заместителя главы МО «Крапивинский район» по социальным вопросам Сабуцкую С.В.

И.о. главы МО «Крапивинский район»

Т.И. Климина

Н.П. Журавлёва

2 11 62

**Приложение №1**

**к постановлению администрации**

**МО «Крапивинский район»**

**от 16.09.2009 г. №1115**

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и условиях предоставления платных социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам отделениями социального обслуживания на дому и отделением дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия предоставления гарантированных и дополнительных социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам муниципальным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее Центр).

1.2. Социальные услуги в пределах территориального перечня гарантированных государством социальных услуг, утвержденного Администрацией Кемеровской области, предоставляются гражданам и инвалидам бесплатно, на условиях частичной оплаты и полной оплаты.

1.3. Решения об условиях оплаты социальных услуг принимаются администрацией Центра на основании предоставленных пожилыми гражданами и инвалидами документов и акта оценки нуждаемости в социальных услугах.

1.4. Стоимость социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам Центром, определяется тарифами на социальные услуги, утвержденными распоряжением Администрации Кемеровской области [от 13.12.2000 г. №1242-р «](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php)О внесении изменений и дополнений в распоряжение администрации области [от 24.08.1998 г. №900-р](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php) «Об утверждении территориального перечня, положения и тарифов на платные социальные услуги».

1.5. Контроль за организацией и качеством оказания услуг, а так же правильностью взимания платы за оказанные услуги, осуществляется Управлением социальной защиты населения администрации Крапивинского района и другими государственными органами и организациями, на которые в соответствии с Законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка данного вида деятельности.

1. **ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Граждане пожилого возраста и инвалиды, или их законные представители подают в Центр заявление о предоставлении им социальных услуг и предъявляют документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении, для лиц, не достигших 14-летнего возраста, заграничный паспорт для постоянно проживающих за границей граждан, которые временно находятся на территории РФ, иные выдаваемые в установленном порядке документы удостоверяющего личность гражданина).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность гражданина;

- медицинская справка;

- справка, свидетельство, удостоверение или другой документ установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством;

− справка, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, о размере пенсии, в т.ч. с учетом надбавок;

- справка от каждого члена семьи о размерах заработной платы и других доходах.

2.2. Граждане пожилого возраста и инвалиды, имеющие родственников, обязанных в соответствии с действующим законодательством их содержать, предоставляют так же:

− справку органов местного самоуправления или жилищно-эксплуатационных предприятий о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;

− справки от каждого члена семьи (родственника) с места работы (службы, учебы) о размерах заработной платы и других доходах.

2.3. Документы могут быть представлены в подлиннике или в копии, заверенной в установленном порядке.

1. **УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Бесплатное предоставление социальных услуг

3.1.1. Социальные услуги по уходу на дому, входящие в территориальный перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляются бесплатно:

одиноким гражданам пожилого возраста (одиноким супружеским парам) и инвалидам, получающим пенсию, в том числе с учетом доплат, в размере ниже прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Кемеровской области;

гражданам пожилого возраста и инвалидам, имеющим родственников, которые не могут в связи с отдаленностью проживания, малообеспеченностью, болезнью и другими объективным причинами (далее - объективные причины) обеспечить им помощь и уход при условии, что размер получаемой пожилыми гражданами пенсии, в том числе с учетом доплат, ниже прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Кемеровской области;

гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в семьях, среднедушевой доход которых ниже прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Кемеровской области.

3.1.2. Медицинские услуги специализированных отделений социально-медицинского обслуживания на дому в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования по назначению территориального лечащего врача пожилым гражданам и инвалидам предоставляются бесплатно независимо от размера пенсии.

3.1.3. Социальные услуги, входящие в территориальный перечень гарантированных государством социальных услуг, в полустационарных условиях предоставляются бесплатно гражданам пожилого возраста и инвалидам, получающим пенсию, в том числе с учетом доплат, в размере ниже прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Кемеровской области.

3.2. Социальные услуги, предоставляемые на условиях частичной оплаты

3.2.1. Социальные услуги по уходу на дому, входящие в территориальный перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляются на условиях частичной оплаты:

одиноким гражданам пожилого возраста (одиноким супружеским парам) и инвалидам, получающим пенсию, в том числе с учетом доплат, в размере от 100 процентов до 250 процентов прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Кемеровской области;

гражданам пожилого возраста и инвалидам, имеющим родственников, которые не могут по объективным причинам обеспечить им помощь и уход, при условии, что размер получаемой этими гражданами пенсии, в том числе с учетом доплат, в размере от 100 процентов до 250 процентов прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Кемеровской области;

гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в семьях, среднедушевой доход которых составляет от 100 процентов до 150 процентов прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Кемеровской области.

3.2.2. Ежемесячный размер частичной оплаты социальных услуг, предоставляемых на дому, не должен превышать:

для одиноких граждан (одиноких супружеских пар) и инвалидов - 25 процентов от разницы между получаемой пенсией, в том числе с учетом надбавок, доплат и прожиточным минимумом, установленным для пенсионеров Кемеровской области;

для граждан пожилого возраста и инвалидов, имеющим родственников, которые не могут по объективным причинам обеспечить им помощь и уход - 25 процентов от разницы между получаемой этими гражданами пенсии, в том числе с учетом надбавок, доплат и прожиточным минимумом, установленным для пенсионеров Кемеровской области;

гражданам пожилого возраста и инвалидов, проживающих в семьях - 25 процентов от разницы между среднедушевым доходом семьи и прожиточным минимумом, установленным для пенсионеров Кемеровской области;

Гражданам пожилого возраста и инвалидам, получающих пенсию в размере от 100 до 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной для пенсионеров Кемеровской области, предоставляется льгота по оплате социальных услуг, входящих в территориальный перечень, в размере 50 процентов от установленных тарифов.

3.2.3. Социальные услуги в пределах территориального перечня гарантированных государством социальных услуг в полустационарных условиях предоставляются на условиях частичной оплаты:

гражданам пожилого возраста и инвалидам, получающим пенсию, в том числе с учетом доплат, в размере от 100 процентов до 250 процентов прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Кемеровской области.

3.2.4. Ежемесячный размер частичной оплаты социальных услуг, предоставляемых в полустационарных условиях, не должен превышать 50 процентов от разницы между получаемой этими гражданами пенсией, в том числе с учетом всех доплат, и прожиточным минимумом, установленным для пенсионеров Кемеровской области.

3.3. Социальные услуги, предоставляемые на условиях полной оплаты

3.3.1. Социальные услуги по уходу на дому, входящие в территориальный перечень гарантированных государством услуг, предоставляются на условиях полной оплаты:

одиноким гражданам пожилого возраста (одиноким супружеским парам) и инвалидам, размер пенсии которых, в том числе с учетом доплат, превышает 150 процентов прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Кемеровской области;

гражданам пожилого возраста и инвалидам, имеющим родственников, которые не могут по объективным причинам обеспечить им помощь и уход, при условии, что размер получаемой этими гражданами пенсии, в том числе с учетом доплат, превышает 250 процентов прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Кемеровской области;

гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающих в семьях, среднедушевой доход которых превышает 250 процентов прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Кемеровской области.

3.3.2. Социальные услуги в пределах территориального перечня гарантированных государством социальных услуг в полустационарных условиях предоставляются на условиях полной оплаты гражданам пожилого возраста и инвалидам, размер пенсии которых, в том числе с учетом доплат, превышает 250 процентов прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Кемеровской области.

**4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

4.1. Центр социального обслуживания пожилых граждан и инвалидов, исходя из потребности клиентов и возможностей центра, может оказывать пожилым гражданам и инвалидам дополнительные социальные услуги сверх территориального перечня гарантированных государством социальных услуг на дому и полустационарных условиях.

4.2. Решение о перечне дополнительных социальных услуг принимают органы местного самоуправления.

4.3. Предоставление дополнительных социальных услуг осуществляется штатными работниками центра, а также привлекаемыми гражданами из служб занятости, школьниками, студентами организациями и учреждениями различных форм собственности путем заключения соглашений центра с исполнителями на данный вид услуг.

4.4. Дополнительные услуги по уходу за пожилыми гражданами и инвалидами предоставляются на условиях полной оплаты в соответствии с тарифами, установленными по Кемеровской области, если иное не установлено законодательством.

**5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ**

5.1. Оказание социальных услуг производится в объемах, с периодичностью и в сроки, согласованные центром и обслуживаемым.

5.2. Граждане пожилого возраста и инвалиды, обслуживаемые на дому, имеют право выбрать часть необходимых для них видов социальных услуг из территориального перечня гарантированных государством социальных услуг.

5.3. Лица, принимаемые на обслуживание на дому на условиях частичной или полной оплаты, заключают с центром письменный договор, определяющий виды и периодичность оказываемых услуг, порядок и размер оплаты за них, права и обязанности сторон (приложение к настоящему Положению).

5.4. Изменение, расторжение договора осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Договор об условиях оказания социальных услуг (бесплатно, с частичной или полной оплатой) пересматривается администрацией центра ежеквартально. Перечень услуг и размер взимаемой платы с граждан пожилого возраста и инвалидов, за социальные услуги, являющиеся неотъемлемой частью договора, согласовываются ежемесячно.

5.6. При обслуживании на дому супружеской пары пенсионеров, инвалидов оплата за социальные услуги в пределах территориального перечня гарантированных социальных услуг взимается в однократном размере.

5.7. Оплата за обслуживание не взимается, если расчетная сумма за согласованные социальные услуги в пределах территориального перечня гарантированных государством социальных услуг, не превышает 3 рублей в месяц.

5.8. Оплата за согласованные социальные услуги по уходу на дому осуществляется обслуживаемыми ежемесячно в течение 3 дней со дня получения пенсии путем внесения наличных денег в кассу центра или путем удержания из пенсии (на основании заявления) и перечисления средств территориальным управлением социальной защиты на текущий счет центра. В отдельных случаях допускается оплата за социальные услуги через социального работника.

5.9. Оплата дополнительных социальных услуг по уходу на дому, оказываемых по договору, производится обслуживаемым в день их оказания либо в течение 3 дней со дня получения пенсии путем внесения наличных денег в кассу центра. В отдельных случаях допускается оплата за социальные услуги через социального работника.

5.10. Оплата за социальное обслуживание в полустационарных условиях осуществляется пожилыми гражданами и инвалидами предварительно путем внесения наличных денег в кассу центра.

5.11. Оплата за оказанные социальные услуги подтверждается выдаваемой квитанцией.

5.12. Перечень и тарифы на социальные услуги должны быть доступны для изучения клиентами.

5.13. Об основаниях и размерах изменения тарифов на оказываемые услуги центр обязан письменно уведомить обслуживаемого клиента в течение 2 дней со дня утверждения изменений.

5.14. Оказание социальных услуг по уходу на дому, в соответствии с перечнем согласованных социальных услуг фиксируется в дневнике социального работника и скрепляется подписями социального работника (медицинской сестры) и обслуживаемого.

5.15. Претензии об обнаруженных недостатках оказанных социальных услуг заявляются клиентом к центру через социального работника или иными средствами в день обнаружения, но не позднее 3 дней после оказания услуги.

5.16. Центр осуществляет устранение недостатков оказанных услуг, допущенных по вине его работников, за свой счет и не позднее следующего дня после заявления претензии.

5.17. При отказе от оплаты фактически оказанных по договору услуг обслуживаемый клиент снимается с социального обслуживания.

5.18. Центр вправе производить замену социального работника, оказывающего обслуживаемому клиенту социальные услуги.

**6. УЧЁТ И РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОСТУПАЮЩИХ ОТ ОПЛАТЫ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

6.1. Центры, предоставляющие пожилым гражданам и инвалидам платные социальные услуги, обязаны вести бухгалтерский учет и отчетность, а также составлять и предоставлять требуемую отчетность в порядке и сроки, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

6.2. Бухгалтерский учет поступающих денежных средств за социальное обслуживание осуществляется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях состоящих на бюджете, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 03.11.1993 г. N122.

6.3. Средства, поступающие от оплаты социальных услуг, предоставляемых пожилым гражданам и инвалидам в пределах территориального перечня гарантированных социальных услуг, зачисляются на счета центров и направляются в размере 70 процентов на дальнейшее развитие социального обслуживания и 30 процентов на стимулирование труда социальных работников этих учреждений, непосредственно занятых в предоставлении социальных услуг.

6.4. Центры в части средств, поступающих от оплаты социальных услуг, подлежат льготному налогообложению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Приложение №2**

**к постановлению администрации**

**МО «Крапивинский район»**

**от 16.09.2009 г. №1115**

**ПЕРЕЧЕНЬ ГАРАНТИРОВАННЫХ ГОСУДАРСТВОМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМ ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДАМ**

**1. УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ НА ДОМУ ГРАЖДАНАМИ ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДАМ, НУЖДАЮЩИМСЯ В ПОСТОРОННЕЙ ПОМОЩИ ВСЛЕДСТВИЕ ЧАСТИЧНОЙ УТРАТЫ СПОСОБНОСТИ К САМООБСЛУЖИВАНИЮ**

Услуги по организации питания (предоставляются с учетом состояния здоровья):

помощь в приготовлении пищи;

доставка горячих обедов из столовой;

покупка, доставка продуктов питания (в районе проживания клиента, покупки весом до 7 килограммов).

Услуги по организации быта:

доставка воды (до 30 литров в одно посещение);

топка печей (доставка дров и угля до 30 килограммов, растопка и вынос золы);

содействие в обеспечении топливом для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления (оформление документов, оплата по счету, обеспечение контроля за доставкой топлива);

покупка и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости (в районе проживания клиента, груз весом до 7 килограммов);

сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка (в районе проживания клиента);

содействие в организации ремонта жилья (определиться с объемом работ, помочь найти исполнителя, содействие в покупке и доставке материалов для ремонта жилья);

содействие в оплате жилья и коммунальных услуг (заполнить квитанцию, сделать сверку документов по требованию, оплата по счетам);

содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально – бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению.

Услуги по организации досуга:

оказание помощи в написании писем;

содействие в обеспечении книгами, журналами, газетами (оформить подписку, доставка и отправление печатных изданий и посылок с почты и на почту, запись в библиотеку, доставка книг из библиотеки, находящейся в районе проживания клиента);

содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий.

Социально – медицинские и санитарно – гигиенические услуги (уход обеспечивается с учетом состояния здоровья):

содействие в уборке жилого помещения (вынос мусора, подготовка средств уборки, очистка от пыли полов, стен, мебели);

содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых программ и территориальных программ обязательного медицинского страхования, оказываемой государственными и муниципальными лечебно – профилактическими учреждениями;

содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов, на основании индивидуальных программ реабилитации (прогулка с клиентом на свежем воздухе до 1 часа в неделю, доставка средств для реабилитации);

содействие в проведении медико – социальной экспертизы (сопровождение в лечебные учреждения и экспертную социально - медицинскую комиссию в пределах населенного пункта, помощь в оформлении документов на группу инвалидности);

содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения (в пределах населенного пункта);

оказание психологической помощи (беседы, при необходимости консультации психолога);

содействие в госпитализации, сопровождение нуждающихся в лечебно – профилактические учреждения (в пределах населенного пункта);

посещение в местных стационарных учреждениях здравоохранения в целях оказания морально – психологической поддержки;

помощь в получении путевок на санаторно – курортное лечение, в том числе льготных (помощь в оформлении документов);

содействие в получении зубопротезной и протезно – ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации (посещение стоматологической поликлиники без пациента, сопровождение пациента на прием к стоматологу, протезисту по месту жительства).

Содействие в получении образования (или) профессии инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями (помощь в оформлении документов).

Содействие в трудоустройстве (помощь в оформлении документов).

Правовые услуги:

помощь в оформлении документов (за счет средств клиента);

содействие в получении установленных действующим законодательством льгот и преимуществ (организация консультаций специалиста);

оказание помощи по вопросам пенсионного обеспечения и предоставления других социальных выплат (помощь в оформлении документов, консультативная помощь);

содействие в получении юридической помощи и иных правовых услуг (организация консультаций специалиста).

Содействие в организации ритуальных услуг (сообщение в похоронное бюро и родственникам, оформление документов).

**2. УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ГРАЖДАНАМ ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДАМ (ОТДЕЛЕНИЕ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ)**

Услуги по организации питания (приготовление питания (обеда).

Социально - медицинские услуги:

содействие в медико – психологической помощи (консультации, беседы медицинских работников, психолога при необходимости в индивидуальном порядке);

формирование и организация групп по медицинским и возрастным особенностям пожилых граждан и инвалидов. Проведение комплекса физических упражнений;

содействие в проведении реабилитационных мероприятий для инвалидов на основе индивидуальной программы реабилитации.

Лечебно – оздоровительные услуги:

наблюдение за температурой тела и давлением клиентов;

предоставление экстренной доврачебной помощи;

проведение курса витаминотерапии (драже);

Услуги по организации досуга:

настольные игры;

проведение тематических бесед, лекций, консультаций;

организация клубной работы (по интересам).

Правовые услуги (содействие в получении юридической помощи и иных правовых услуг).

**Приложение №3**

**к постановлению администрации**

**МО «Крапивинский район»**

**от 16.09.2009 г. №1115**

**ТАРИФЫ НА УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В ОТДЕЛЕНИЯХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ**

городской сектор

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуг | **Стоимость одной услуги, руб.** |
| 1 | 2 | 3 |
| I. УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ | | |
| 1. | Помощь в приготовлении пищи | 1,90 |
| 2. | Доставка горячих обедов из столовой | 1,90 |
| 3. | Покупка, доставка продуктов питания | 1,90 |
| II. УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ БЫТА | | |
| 1. | Покупка и доставка на дом промтоваров | 1,90 |
| 2. | Сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка | 1,52 |
| 3. | Содействие в организации ремонта жилья | 1,52 |
| 4. | Содействие в уборке жилых помещений в пределах социальной нормы: |  |
|  | очистка от пыли полов, стен, мебели | 1,14 |
|  | вынос мусора | 0,76 |
| 5. | Содействие в оплате жилья | 0,76 |
| 6. | Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли и другими организациями | 0,76 |
| III. УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДОСУГА | | |
| 1. | Оказание помощи в написании писем | 0,76 |
| 2. | Содействие в обеспечении книгами, журналами | 0,76 |
| 3. | Содействие в посещении культурных мероприятий | 0,76 |
| IV. СОЦИАЛЬНО – МЕДИЦИНСКИЕ  И САНИТАРНО - ГИГИЕНИЧЕСКИЕ УСЛУГИ | | |
| 1. | Содействие в проведении реабилитационных мероприятий: |  |
|  | доставка средств реабилитации | 0,76 |
|  | прогулка с клиентом на свежем воздухе | 3,80 |
|  | содействие в проведении индивидуальной реабилитации, оказание психологической помощи | 1,90 |
| 2. | Содействие в проведении медико – социальной экспертизы: |  |
|  | помощь в оформлении документов | 1,52 |
|  | сопровождение в лечебное учреждение | 3,80 |
| 3. | Содействие в обеспечении лекарственными препаратами по заключению врачей | 1,52 |
| 4. | Содействие в госпитализации и сопровождение клиента | 3,80 |
| 5. | Посещение в стационарных учреждениях | 1,52 |
| 6. | Помощь в получении путевок на лечение | 1,52 |
| 7. | Содействие в получении зубопротезной помощи: |  |
|  | посещение стоматологии без клиента | 0,76 |
|  | сопровождение на прием к ортопеду | 3,80 |
| V. СОДЕЙСТВИЕ В ПОЛУЧЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ  (ИЛИ) ПРОФЕССИИ ИНВАЛИДАМИ | | |
|  | Помощь в оформлении документов | 0,76 |
| VI. СОДЕЙСТВИЕ В ТРУДОУСТРОЙСТВЕ | | |
|  | Помощь в оформлении документов | 0,76 |
| VII. ПРАВОВЫЕ УСЛУГИ | | |
| 1. | Помощь в оформлении документов | 0,76 |
| 2. | Содействие в получении льгот | 0,76 |
| 3. | Оказание помощи по вопросам пенсионного обеспечения и других социальных выплат | 0,76 |
| 4. | Содействие в получении юридической помощи | 0,76 |

Общая стоимость полного перечня гарантированных социальных услуг – 120 рублей 84 копейки в месяц.

**ТАРИФЫ НА УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В ОТДЕЛЕНИЯХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ**

сельская местность

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуг | **Стоимость одной услуги, руб.** |
| 1 | 2 | 3 |
| I. УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ | | |
| 1. | Помощь в приготовлении пищи | 2,95 |
| 2. | Доставка горячих обедов из столовой | 2,36 |
| 3. | Покупка, доставка продуктов питания | 2,36 |
| II. УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ БЫТА | | |
| 1. | Доставка воды | 3,54 |
| 2. | Топка печи | 3,54 |
| 3. | Содействие в обеспечении топливом | 1,77 |
| 4. | Покупка и доставка на дом промтоваров | 2,36 |
| 5. | Сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка | 2,36 |
| 6. | Содействие в организации ремонта жилья | 2,36 |
| 7. | Содействие в уборке жилых помещений в пределах социальной нормы: |  |
|  | очистка от пыли полов, стен, мебели | 1,77 |
|  | вынос мусора | 1,18 |
| 8. | Содействие в оплате жилья | 1,18 |
| 9. | Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли и другими организациями | 1,18 |
| III. УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДОСУГА | | |
| 1. | Оказание помощи в написании писем | 1,18 |
| 2. | Содействие в обеспечении книгами, журналами | 1,18 |
| 3. | Содействие в посещении культурных мероприятий | 1,18 |
| IV. СОЦИАЛЬНО – МЕДИЦИНСКИЕ  И САНИТАРНО - ГИГИЕНИЧЕСКИЕ УСЛУГИ | | |
| 1. | Содействие в проведении реабилитационных мероприятий: |  |
|  | доставка средств реабилитации | 1,18 |
|  | прогулка с клиентом на свежем воздухе | 5,90 |
|  | содействие в проведении индивидуальной реабилитации, оказание психологической помощи | 2,95 |
| 2. | Содействие в проведении медикосоциальной экспертизы: |  |
|  | помощь в оформлении документов | 2,36 |
|  | сопровождение в лечебное учреждение | 5,90 |
| 3. | Содействие в обеспечении лекарственными препаратами по заключению врачей | 2,36 |
| 4. | Содействие в госпитализации и сопровождение | 5,90 |
| 5. | Посещение в стационарных учреждениях | 2,36 |
| 6. | Помощь в получении путевок на лечение | 2,36 |
| 7. | Содействие в получении зубопротезной помощи: |  |
|  | посещение стоматологии без клиента | 1,18 |
|  | сопровождение на прием к ортопеду | 5,90 |
| V. СОДЕЙСТВИЕ В ПОЛУЧЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ  (ИЛИ) ПРОФЕССИИ ИНВАЛИДАМИ | | |
|  | Помощь в оформлении документов | 1,18 |
| VI. СОДЕЙСТВИЕ В ТРУДОУСТРОЙСТВЕ | | |
|  | Помощь в оформлении документов | 1,18 |
| VII. ПРАВОВЫЕ УСЛУГИ | | |
| 1. | Помощь в оформлении документов | 1,18 |
| 2. | Содействие в получении льгот | 1,18 |
| 3. | Оказание помощи по вопросам пенсионного обеспечения и других социальных выплат | 1,18 |
| 4. | Содействие в получении юридической помощи | 1,18 |

Общая стоимость полного перечня гарантированных социальных услуг – 284 рубля 97 копеек в месяц.

**ТАРИФЫ НА УСЛУГИ ОТДЕЛЕНИЯ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

сельская местность (21 день пребывания)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуг | **Стоимость одной услуги, руб.** |
| 1 | 2 | 3 |
| I. УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ | | |
| 1. | Обеспечение горячим питанием | 2,95 |
| II. СОЦИАЛЬНО – МЕДИЦИНСКИЕ | | |
| 1. | Содействие в медико – психологической помощи | 24,00 |
| 2. | Проведение комплекса физических упражнений | 60,00 |
| 3. | Содействие в проведении реабилитационных мероприятий | 70,00 |
| III. ЛЕЧЕБНО – ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ | | |
| 1. | Наблюдение за температурой тела и давлением | 20,00 |
| 2. | Предоставление экстренной доврачебной помощи | 5,00 |
| 3. | Проведение курса витаминотерапии | 20,00 |
| IV. УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДОСУГА | | |
| 1. | Обеспечение играми, журналами, газетами | 20,00 |
| 2. | Проведение тематических бесед | 24,00 |
| VII. ПРАВОВЫЕ УСЛУГИ | | |
|  | Содействие в получении юридической помощи | 4,00 |

ИТОГО: 247,00 + стоимость обеда

Стоимость обеда определяется начальником муниципального управления социальной защиты населения по ценам, сложившимся на период дней пребывания дополнительно.

**ТАРИФЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ ПО УХОДУ НА ДОМУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Объем работ, единица измерения | Стоимость одной услуги, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| СОЦИАЛЬНО – БЫТОВЫЕ УСЛУГИ | | |
| Колка дров | 0,5 куб. м | 9,80 |
| Колка смерзшего угля | 1 ведро | 0,98 |
| Распилка дров | 0,5 куб. м | 8,82 |
| Переноска дров | 1 куб. м | 3,43 |
| Укладка дров в поленницу | 1 куб. м | 3,43 |
| Складирование угля | 0,5 тонны | 9,31 |
| Растопка печи | 1 раз | 0,25 |
| Доставка угля | 1 ведро | 0,98 |
| Доставка дров | 1 ведро | 0,49 |
| Вынос золы | 1 ведро | 0,25 |
| Доставка воды (расстояние до 100 м) | 1 ведро | 0,98 |
| Доставка воды (расстояние свыше 100 м) | 1 ведро | 1,47 |
| Мытье головы | 1 раз | 2,45 |
| Стрижка волос гигиеническая | 1 раз | 2,94 |
| Обработка головы при педикулезе | 1 раз | 4,41 |
| Бритье электробритвой | 1 раз | 1,47 |
| Бритье станком | 1 раз | 1,96 |
| Стрижка ногтей на руках | 1 раз | 1,47 |
| Стрижка ногтей на ногах | 1 раз | 2,45 |
| Подготовка к приему ванны | 1 раз | 2,45 |
| Подготовка к приему бани | 1 раз | 3,43 |
| Купание в ванной | 1 раз | 8,33 |
| Купание в бане | 1 раз | 7,35 |
| Кормление ослабленных клиентов | 1 раз | 1,47 |
| Стирка белья в благоустроенном секторе: |  |  |
| вручную | 1 кг | 7,35 |
| машинная | 1 час | 4,90 |
| машинная с отжимом | 1 час | 3,43 |
| Стирка белья без коммунальных удобств: |  |  |
| вручную | 1 кг | 8,33 |
| машинная | 1 час | 5,88 |
| машинная с отжимом | 1 час | 4,41 |
| Развешивание постиранного белья | 1 кг | 0,49 |
| Навешивание штор | 1 окно / дверь | 0,98 |
| Глажение белья | 1 кг | 2,45 |
| Мелкий ремонт белья | 1 мин | 0,25 |
| Мятье посуды в: |  |  |
| неблагоустроенном секторе | 15 мин. | 0,98 |
| благоустроенном секторе | 15 мин. | 0,49 |
| Мытье панелей, дверей | 1 кв.м. | 0,49 |
| Чистка раковин | 1 шт. | 0,49 |
| Чистка ванны | 1 шт. | 0,98 |
| Чистка унитаза | 1 шт. | 1,47 |
| Вынос судна и его санобработка | 1 раз | 1,47 |
| Чистка электрической или газовой печи | 1 шт. | 1,47 |
| Мытье холодильника | 1 шт. | 3,43 |
| Мытье окон (с одной стороны) | 1 кв.м. | 0,49 |
| Утепление рам к зиме | 1 пог.м. | 0,98 |
| Очистка рам, дверей от бумаги | 1 пог.м. | 0,49 |
| Мытье отопительной батареи | 1 пог.м. | 0,98 |
| Мытье зеркал, стекол в мебели | 1 кв.м. | 0,49 |
| Мытье, чистка люстр, бра и т.д. | 1 шт. | 0,98 |
| Чистка ковра, полового покрытия: |  |  |
| пылесосом | 1 кв.м. | 0,49 |
| веником | 1 кв.м. | 0,98 |
| Выбивка половиков от пыли на улице | 1пог.м. | 0,98 |
| Борьба с домашними насекомыми | 1 кв.м. | 0,49 |
| Мытье полов после ремонта | 1 кв.м. | 1,47 |
| Мытье полов | 1 кв.м. | 0,49 |
| Очистка снега с прохожей части | 0,5 часа | 7,35 |
| Обработка огорода: |  |  |
| вскапывание | 0,5 сотки | 8,33 |
| формирование гряд, заделка семян | 0,5 сотки | 5,88 |
| прополка огорода с частичным рыхлением вручную | 0,5 сотки | 5,39 |
| полив огорода | 50 литров | 2,45 |
| уборка урожая (огурцы, томаты и прочее) | 30 мин. | 2,45 |
| Доставка овощей и заготовок: |  |  |
| из погреба в доме | 1 ведро | 0,98 |
| из погреба на улице | 1 ведро | 1,47 |
| СОЦИАЛЬНО – МЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ | | |
| Измерение артериального давления на дому | пос. | 0,95 |
| Постановка банок | 1 раз | 1,10 |
| Постановка горчичников | 1 раз | 0,72 |
| Втирание мази | 1 раз | 0,50 |
| ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗКУЛЬТУРА | | |
| Группа здоровья | пос. | 4,70 |
| Беговая дорожка | пос. | 2,20 |
| ПРОЧИЕ УСЛУГИ | | |
| Прокат костылей, тростей | 1 сутки | 0,58 |

**Приложение №4**

**к постановлению администрации**

**МО «Крапивинский район»**

**от 16.09.2009 г. №1115**

**ТАРИФЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛАТНЫЕ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ГРАЖДАНАМ ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДАМ (не вошедшие в территориальный перечень дополнительных платных услуг)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуг | Ед.  **измерения** | **Стоимость**  **платных услуг в рублях** |
| 1 | Услуги плотника | 1 час | 25,29 |
| 2 | Транспортные услуги | 1 час | 334,39 |
| 3 | Засолка овощей | 1 час | 29,79 |
| 4 | Окучивание картошки | 1 сотка | 22,54 |
| 5 | Копка картошки с доставкой до места хранения | 1 сотка | 55,86 |
| 6 | Затирка и побелка стен | 1 час | 29,79 |
| 7 | Покраска (окна, двери, пол, ограда и т.п.) | 1 час | 35,75 |
| 8 | Принятие ванны | 1 услуга | 15 |
| 9 | Ксерокопия | 1 лист | 5 |
| 10 | Обработка растений от вредителей с применением ядохимикатов | 1 час | 35,75 |

**Приложение №5**

**к постановлению администрации**

**МО «Крапивинский район»**

**от 16.09.2009 г. №1115**

**ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР на оказание социальных услуг на дому**

пгт. Крапивинский «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения», именуемый в дальнейшем «Центр», в лице директора Центра \_\_\_\_\_\_\_, действующее на основании Устава Центра, с одной стороны, и гражданин (или его законный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_ года рождения, паспорт: серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Обслуживаемый», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. «Центр», на основании письменного заявления «Обслуживаемого» в соответствии с нормативными правовыми актами, обязуется оказывать «Обслуживаемому» согласованные платные социальные услуги на дому в соответствии с перечнем согласованных социальных услуг (приложение к настоящему Договору).

1.2. «Обслуживаемый» обязуется создать условия для социального обслуживания и соблюдать Правила поведения граждан при социальном обслуживании.

1.3. Срок действия договора с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2009 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2009 г.

1. **Порядок оказания и получения социальных услуг и их оплата**

2.1. Оказание социальных услуг производится в объемах и сроках, согласованных «Центром» и «Обслуживаемым».

2.2. Стоимость предоставления социальных услуг определяется в соответствии с утвержденными Администрацией Крапивинского района тарифами на платные социальные услуги по уходу на дому, предоставляемыми «Центром».

2.3. «Обслуживаемый» обязуется оплачивать согласованные социальные услуги в пределах территориального перечня гарантированных государством социальных услуг в размере \_\_\_\_ % в соответствии с тарифами на гарантированные услуги, но не более 25 % от разницы между получаемой пенсией, в том числе с учетом надбавок и доплат, и прожиточным минимумом; дополнительные социальные услуги в пределах территориального перечня оплачиваются полностью в соответствии с тарифами. Оплата производится не позднее 3-х дней после получения пенсии.

2.4. Об основаниях и размерах изменения тарифов на оказываемые услуги «Центр» обязан письменно уведомить «Обслуживаемого» в течение 2-х дней со дня утверждения изменений.

2.5. В случае непредоставления социальных услуг в объеме, установленном Договором, «Обслуживаемый» оплачивает только те услуги, которые ему были предоставлены.

2.6. Все оказываемые социальные услуги оплачиваются «Обслуживаемым» в кассу «Центра», либо через социального работника. Оплата подтверждается выдаваемый квитанцией.

2.7. Оказание социальных услуг по настоящему Договору фиксируется в журнале социального работника и скрепляется подписями социального работника «Центра» и «Обслуживаемого».

2.8. Претензии об обнаруженных недостатках оказанных социальных услуг заявляются «Обслуживаемым» к «Центру» через социального работника или иными средствами в день их обнаружения, но не позднее трех дней после обнаружения, но не позднее трех дней после обнаружения, но не позднее трех дней после оказания услуги.

2.9. «Центр» осуществляется устранение недостатков оказанных услуг, допущенных по вине его работников, за свой счет и не позднее следующего дня после заявления претензии.

**3. Ответственность Сторон**

3.1. «Центр», при несоблюдении условий настоящего договора о перечне и своевременности оказания платных услуг, а также срока устранения недостатков оказанных услуг, возмещает «Обслуживаемому» причиненный ущерб в порядке и способом, согласованным сторонами.

3.2. «Обслуживаемый», в случае неоднократной (два раза и более раз) неуплаты, либо несвоевременной уплаты за социальное обслуживание, обусловленной договором, а также за систематическое нарушение правил поведения граждан при социальном обслуживании, может быть лишен социального обслуживания с возмещением «Центру» понесенных затрат.

1. **Прочие условия**

4.1. Все споры и разногласия по предмету договора разрешаются сторонами путем переговоров. В случае если стороны не придут к соглашению, спор передается на разрешение муниципальному управлению социальной защиты населения администрации МО «Крапивинский район» или в суд.

4.2. При выявлении у «Обслуживаемого» противопоказаний (хронический алкоголизм, активная форма туберкулеза и т.д.), перечисленных в статье Федерального закона №122-ФЗ от 02.08.1995 г. «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», социальное обслуживание может быть прекращено.

4.3. В случае необоснованного отказа «Центра» от предоставления социальных услуг, «Обслуживаемый» вправе, в установленном законом порядке, обратиться за защитой своих прав в суд.

4.4. В случае досрочного расторжения договора на оказание социальных услуг, стороны обязаны предварительно, в трехдневный срок до момента расторжения, письменно предупредить об этом друг друга.

4.5. Изменение условий настоящего договора, дополнение или прекращение его действия осуществляется по письменному заявлению любой из сторон, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

4.6. «Центр» вправе производить замену социального работника, оказывающего «Обслуживаемому» социальные услуги.

4.7. По истечению установленного срока по взаимному согласию договор пролонгируется на следующий срок.

4.8. Каждый квартал пересматриваются условия оплаты социальных услуг согласно изменениям в законодательстве о прожиточном минимуме.

4.9. Договор на оказание социальных услуг составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую правовую силу.

Договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами.

Неотъемлемой частью настоящего договора являются:

1. Перечень согласованных социальных услуг (ежемесячные планы мероприятий по уходу за гражданами пожилого возраста и инвалидами), оказываемых «Центром», приложение к договору.

2. Заявление «Обслуживаемого» на предоставление социальных услуг на условиях оплаты.

«Центр» МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»

п. Крапивинский, ул. Юбилейная, 11 а

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО директора)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2009 г.

«Обслуживаемый»

Условия оплаты по гарантированному перечню:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО клиента)

**Приложение**

**к примерному договору**

**на оказание социальных услуг на дому**

**ПЛАН мероприятий по уходу за гражданами пожилого возраста и инвалидами на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2009 г.**

Клиент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_

Размер дохода: \_\_\_\_\_\_ руб. Прожиточный минимум: \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Форма оплаты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Гарантированные социальные услуги территориального перечня | Времен. затраты, мин. | Полная стоимость услуг | Льгота, % | Кол-во услуг в месяц | **Сумма к оплате, руб.** |
|  | 1. Полный территориальный перечень гарантированных социальных услуг  2. Отдельные виды услуг |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дополнительные услуги  (территориального перечня) | Времен. затраты, мин. | Стоимость одной услуги,  **руб.** | **Кол-во**  **услуг в месяц** | **Сумма к оплате, руб.** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |

Всего мин.\_\_\_\_\_ Всего \_\_\_\_\_\_\_\_ услуг Всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Зав. отделением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Социальный работник \_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №6**

**к постановлению администрации**

**МО «Крапивинский район»**

**от 16.09.2009 г. №1115**

**ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР на оказание социальных услуг в отделении дневного пребывания**

пгт. Крапивинский «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2009 года

Муниципальное учреждение «Комплексный Центр социального обслуживания населения», именуемый в дальнейшем «Центр», в лице директора Центра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании Устава Центра, с одной стороны, и гражданин (или его законный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, паспорт \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Обслуживаемый», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. «Центр» в соответствии с нормативными правовыми актами обязуется оказывать «Обслуживаемому» согласованные социальные услуги в Отделении дневного пребывания в соответствии с перечнем согласованных социальных услуг (Приложение № 1 к договору).

1.2. «Обслуживаемый» обязуется соблюдать Правила внутреннего распорядка в Отделении дневного пребывания, утвержденные «Центра».

1.3. Срок действия договора с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

**2. Порядок оказания и получения социальных услуг и их оплата**

2.1. Оказание социальных услуг производится в объемах и сроки, согласованные «Центром» и «Обслуживаемым».

2.2. Стоимость предоставления социальных услуг определяется в соответствии с утвержденными Администрацией Кемеровской области тарифами (распоряжение №900-р от 24.08.1998 г.).

2.3. «Обслуживаемый» оплачивает согласованные социальные услуги в пределах территориального перечня гарантированного государством социальных услуг в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Все оказанные социальные услуги оплачиваются «Обслуживаемым» в кассу «Центра» либо путем удержания из пенсии (на основании заявления) предварительно.

**3. Ответственность сторон**

3.1. «Центр» при несоблюдении условий настоящего договора о перечне и своевременности оказания социальных услуг, а также срока устранения недостатков оказанных услуг, возмещает «Обслуживаемому» причиненный ущерб в порядке и способом, согласованными сторонами.

3.2. «Обслуживаемый» в случае нарушения правил внутреннего распорядка может быть лишен социального обслуживания с возмещением «Центру» нанесенных затрат.

**4. Прочие условия**

4.1. Все споры и разногласия по предмету договора разрешаются сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не придут к соглашению, спор передается на разрешение муниципальному отделу (управлению) социальной защиты населения, в попечительский совет или в народный суд.

4.2. В случае необоснованного отказа «Центра» от предоставления социальных услуг «Обслуживаемый» вправе в установленном порядке обратиться за защитой своих прав в народный суд.

4.3. В случае досрочного расторжения договора на оказание социальных услуг стороны обязаны предварительно, в трехдневный срок до момента расторжения, письменно предупредить об этом друг друга.

4.4. Изменение условий настоящего договора, дополнение или прекращение его действия осуществляется по письменному заявлению любой из сторон, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

Договор на оказание социальных услуг составляется в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую разовую силу.

Неотъемлемой частью настоящего договора являются:

1. Перечень согласованных социальных услуг (ежемесячные планы мероприятий по уходу за гражданами пожилого возраста и инвалидами), оказываемых «Центром», приложение к договору.

2. Заявление «Обслуживаемого» на предоставление социальных услуг на условиях оплаты.

|  |  |
| --- | --- |
| «Центр» МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»  п. Крапивинский, ул. Юбилейная, 11 а  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО директора)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2009 г. | «Обслуживаемый»  Условия оплаты по гарантированному перечню:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО клиента) |

**Приложение**

**к примерному договору**

**на оказание социальных услуг**

**в отделении дневного пребывания**

**ПЕРЕЧЕНЬ согласованных социальных услуг на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяц 20\_\_\_\_\_г.**

Ф.И.О. клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Социальные услуги территориального перечня гарантированных услуг | Полная стоимость услуг, руб. | Предоставленная льгота, % | Сумма к оплате руб. |
| 1. Обеспечение горячим обедом  2. Социально-медицинские услуги  - содействие в медикопсихологической помощи  - проведение комплекса физических упражнений  - содействие в проведении реабилитационных мероприятий для инвалидов  3. Лечебно-оздоровительные услуги  - наблюдение за температурой тела и давлением  - предоставление экстренной доврачебной помощи  - проведение курса витаминотерапии  4. Услуги по организации досуга  - настольные игры  - проведение тематических бесед  5. Правовые услуги  - содействие в получении юридической помощи и др. правовых услуг  ИТОГО: |  |  |  |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**дополнительных платных согласованных социальных услуг на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяц 20\_\_\_\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дополнительные  социальные услуги | Стоимость одной услуг | Количество услуг | Сумма к оплате | **Подпись** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |

Зав. отделением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №7**

**к постановлению администрации**

**МО «Крапивинский район»**

**от 16.09.2009 г. №1115**

**Примерный договор на прокат средств индивидуальной реабилитации**

пгт. Крапивинский «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2009 г.

Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый «Арендодатель» с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

социальное положение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_\_

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуем\_\_\_ в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Арендодатель передает Арендатору во временное пользование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Стоимость средства реабилитации на момент подписания договор составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Договор заключается на определенный срок, срок договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Арендатор обязуется:

- использовать средства реабилитации в соответствии с инструкциями по использованию.

- оплачивать ежемесячно за прокат средств реабилитации, в т.ч. костылей, тростей.

5. В случае отказа возврата средства реабилитации Арендодатель оставляет за собой право высчитывать с Арендатора сумму стоимости данного реабилитационного средства (по остаточной цене после эксплуатации) в судебном порядке.

Договор может быть заключен на новый срок в том случае, если Арендатор нуждается в средстве реабилитации на момент истечения срока договора.

Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны и имеет одинаковую юридическую силу.

Арендодатель: Арендатор:

|  |  |
| --- | --- |
| «Центр» МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»  п. Крапивинский, ул. Юбилейная, 11а  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2009 г. | (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Категория:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |