**Приложение №1**

**к постановлению**

**от 27.09.2013 г. №1393**

**Состав инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Крапивинского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| Биккулов Тахир Хальфутдинович | - заместитель главы Крапивинского муниципального района, председатель комиссии |
| Арефьев Иван Сергеевич | - заместитель главы Крапивинского муниципального района, заместитель председателя комиссии |
| Бельц Вера Викторовна | - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Крапивинского муниципального района |
| Култаева Инга Михайловна | - и.о. руководителя филиала №9 БТИ Крапивинского района ГП КО «Центр технической инвентаризации Кемеровской области» (по согласованию) |
| Яковлев Александр Иванович | - начальник отдела по ГО, ЧС и мобилизационной подготовке администрации Крапивинского муниципального района |

**Приложение №2**

**к постановлению**

**от 27.09.2013 г. №1393**

**Положение об инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории Крапивинского муниципального района**

1. **Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 12.02.1998 г. №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановления Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 г. №3020-1 «О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность», постановлений Правительства Российской Федерации от 23.04.1994 г. №359 «Об утверждении Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями», от 29.11.99 №1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», от 26.11.2007 №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.12.2002 г. №583 «Об утверждении и введении в действие правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны» и устанавливает порядок создания, цели и задачи инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны (далее – ЗС ГО) на территории Крапивинского муниципального района (далее – инвентаризационная комиссия).

2. Инвентаризационная комиссия создается в целях организации проведения инвентаризации ЗС ГО, расположенных на территории Крапивинского муниципального района.

3. В своей деятельности инвентаризационная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и нормативными правовыми актами Кемеровской области, а также настоящим Положением.

4. К объектам, подлежащим инвентаризации, относятся ЗС ГО (убежища и противорадиационные укрытия) независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности организаций, которым они переданы в пользование (на баланс).

5. Основными целями и задачами инвентаризации являются:

выявление фактического наличия ЗС ГО, их характеристик и сопоставление последних с учетными данными;

определение фактического состояния ЗС ГО и выработка предложений   
об их дальнейшей эксплуатации;

сверка учетных сведений (наличие паспорта ЗС ГО);

приведение учетных данных в соответствие с фактическими параметрами ЗС ГО;

выявление пользователей, владельцев, установление собственников ЗС ГО;

выявление неэффективно используемых, неиспользуемых или используемых не по назначению ЗС ГО, а также нарушений в их использовании;

определение мер, направленных на обеспечение сохранности и повышение эффективности использования ЗС ГО;

выработка предложений для принятия решений о дальнейшем использовании ЗС ГО, не отвечающих требованиям, предъявляемым к ЗС ГО;

корректировка автоматизированной базы данных ЗС ГО;

определение перечней ЗС ГО, необходимых для осуществления полномочий в области гражданской обороны и защиты населения территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Кемеровской области и муниципальными образованиями Кемеровской области.

**2. Состав инвентаризационной комиссии**

6. Инвентаризация осуществляется по месту нахождения ЗС ГО инвентаризационной комиссией, созданной на территории Крапивинского муниципального района в соответствии с нормативно-правовыми актами Кемеровской области.

Председателем инвентаризационной комиссии заместитель главы Крапивинского муниципального района.

7. В состав районной инвентаризационной комиссии должны входить:

представители комитета по управлению муниципальным имуществом;

представители отдела по ГО, ЧС и мобилизационной подготовке;

представители филиалов государственного предприятия Кемеровской области «Центр технической инвентаризации Кемеровской области» (по согласованию).

8. В зависимости от местных условий, а также при наличии большого количества ЗС ГО допускается создание инвентаризационных подкомиссий.

**3. Цели, основные задачи, функции инвентаризационной комиссии**

9. Инвентаризационная комиссия обеспечивает сбор и несет ответственность за полноту и точность фактических данных о ЗС ГО, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

10. При проведении инвентаризации инвентаризационная комиссия в соответствии с поставленными перед ней задачами выполняет следующие работы:

10.1. Проверка наличия и состояния паспортов и журналов учета ЗС ГО, их соответствие реестрам учета государственного и муниципального имущества. Фактическое наличие ЗС ГО, его состав и основные характеристики определяются путем обязательной сверки всей необходимой правовой и технической документации.

10.2. Проверка наличия документов, подтверждающих права пользователей ЗС ГО.

10.3. Визуальный осмотр ЗС ГО с фотофиксацией основных элементов ЗС ГО (5-8 снимков):

общее состояние сооружения, состояние входов, аварийных выходов, воздухозаборных и вытяжных каналов;

состояние несущих и ограждающих строительных конструкций (осмотром поверхностей стен, потолков, полов) во всех помещениях ЗС ГО;

у отдельно стоящих ЗС ГО – состояние обвалования, у встроенных – состояние отмостки;

исправность систем вентиляции, водоснабжения, отопления, канализации, электроснабжения, связи, автоматики и другого оборудования;

исправность защитно-герметических и герметических ворот, дверей, ставен и других защитных устройств;

использование площадей помещений для нужд экономики и обслуживания населения.

10.4. Проверка наличия эксплуатационной документации ЗС ГО в соответствии с перечнем, утвержденным приказом МЧС России от 15.12.2002 г. №583.

10.5. Заполнение инвентаризационной карточки на каждое ЗС ГО по установленной форме в соответствии с методическими рекомендациями по проведению инвентаризации ЗС ГО. По окончании составления инвентаризационных ведомостей карточка передается на хранение в Главное управление МЧС России по Кемеровской области.

11. Составление инвентаризационных ведомостей осуществляется по установленным формам в соответствии с методическими рекомендациями по проведению инвентаризации ЗС ГО, которые подписывают все члены инвентаризационной комиссии.

12. При выявлении фактов отсутствия учетных документов, фактов отсутствия самого объекта гражданской обороны или несоответствия учетных данных фактическим инвентаризационная комиссия должна включить в ведомость реальные показатели и отразить факт несоответствия или отсутствия документов.

13. В случае выявления неучтенных ЗС ГО их инвентаризация и оценка технических параметров и технического состояния проводятся в соответствии с приказом МЧС России от 15.12.2002 г. №583 «Об утверждении и введении в действие правил эксплуатации ЗС ГО».

14. В случае выявления ЗС ГО, необоснованно поставленных на учет, инвентаризационная комиссия вносит такие объекты в отдельные инвентаризационные ведомости по установленной форме в соответствии с методическими рекомендациями по проведению инвентаризации ЗС ГО.

15. Оценка готовности ЗС ГО осуществляется в соответствии с приложением, установленным в методических рекомендациях по проведению инвентаризации ЗС ГО.

16. В случае выявления фактов использования ЗС ГО без надлежащим образом оформленных прав инвентаризационная комиссия отражает данные случаи в ведомости.

17. В случае отказа в представлении запрашиваемой информации, представления заведомо ложной информации либо препятствования проведению инвентаризации к инвентаризации ЗС ГО следует привлекать представителей правоохранительных органов и органов прокуратуры Кемеровской области.

**4. Организация работы инвентаризационной комиссии**

18. Инвентаризационная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, совещаний, в том числе выездных, а также в ходе повседневной деятельности членов комиссии в местах постоянного размещения.

18.1. Формы и методы работы инвентаризационной комиссии устанавливаются ее председателем, в его отсутствие – заместителем председателя в зависимости от задач, решаемых комиссией.

18.2. Заседания инвентаризационной комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

18.3. Решения инвентаризационной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании путем открытого голосования.

18.4. Решения, принимаемые на заседании инвентаризационной комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель инвентаризационной комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя.