**Приложение №1**

**к постановлению администрации**

**Крапивинского муниципального района**

**от 14.10.2014 г. №1422**

**ПОРЯДОК подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Крапивинского муниципального района**

1. Настоящий Порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Крапивинского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Порядок определяет процедуру подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Крапивинского муниципального района (далее – Администрации).

3. Решение Администрации о подготовке документации по планировке территории принимается по собственной инициативе, либо в течение четырнадцати рабочих дней со дня поступления в Администрацию заявлений от лиц, заключивших договор аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, либо договор о развитии застроенных территорий.

4. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается в виде постановления Администрации при наличии согласия органов местного самоуправления соответствующего поселения.

5. Администрация в течение десяти дней со дня принятия решения о подготовке документации по планировке территории направляет уведомление о принятом решении главе поселения, применительно к территории, которого принято такое решение.

6. Подготовка документации по планировке территории осуществляется Администрацией самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

В случае если в отношении земельного участка заключен договор аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства либо договор о развитии застроенной территории, подготовка документации по планировке территории в границах такого земельного участка или территории осуществляется лицами, с которыми заключены соответствующие договоры.

Подготовка документации по планировке территории может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств.

7. Документация по планировке территории подлежит опубликованию в районной газете «Тайдонские родники» и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Отдел архитектуры и градостроительства Администрации (далее – Отдел АиГ) осуществляет проверку подготовленной на основании решения Администрации документации по планировке территории на соответствие документам территориального планирования, правилам землепользования и застройки, требованиям технических регламентов, нормативов градостроительного проектирования, градостроительных регламентов, учета границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий вновь выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий, в течение 30 дней со дня поступления такой документации.

9. В случае соответствия документации по планировке территории требованиям, установленным пунктом 8 Порядка Отдел АиГ направляет документацию по планировке территории для согласования в администрацию поселения, применительно к территории, которого разрабатывалась такая документация.

10. В случае несоответствия документации по планировке территории требованиям, установленным пунктом 8 Порядка, Отдел АиГ подготавливает заключение об отклонении такой документации и направляет ее на доработку.

11. В случае если Администрация самостоятельно осуществляла подготовку документации по планировке территории, то ее проверка на соответствие установленным пунктом 8 Порядка требованиям проводится в процессе подготовки документации по планировке территории.

12. При получении от администрации поселения отказа в согласовании документации по планировке территории, Отдел АиГ в течение 30 календарных дней обеспечивает доработку документации по планировке территории с учетом замечаний, содержащихся в отказе в согласовании администрации поселения, ее проверку на соответствие требованиям установленным пунктом 8 Порядка и направление ее в администрацию поселения для повторного согласования.

13. Документация по планировке территории утверждается постановлением Администрации муниципального района в течение 7 дней со дня получения согласования от Администрации поселения.

14. Отдел АиГ в течение семи дней со дня утверждения документации по планировке территории, направляет ее Главе поселения применительно к территории, которого осуществлялась подготовка такой документации.

Начальник отдела

архитектуры и градостроительства

С.В. Дашкевич