**Утверждена**

**постановлением администрации**

**Крапивинского муниципального района**

**от 11.11.2014г №1578**

**Муниципальная программа «Организация местного самоуправления в Крапивинском муниципальном районе» на 2015 – 2017 годы**

**Паспорт муниципальной программы «Организация местного самоуправления в Крапивинском муниципальном районе» на 2015 – 2017 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Организация местного самоуправления в Крапивинском муниципальном районе» на 2015 – 2017 годы (далее – муниципальная программа). |
| Директор муниципальной программы | Первый заместитель главы Крапивинского муниципального района Т.И. Климина |
| Ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы | Отдел экономического развития администрации Крапивинского муниципального района |
| Исполнители муниципальной программы | Администрация Крапивинского муниципального района;  Совет народных депутатов Крапивинского муниципального района;  Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Крапивинского муниципального района |
| Цели муниципальной программы | Совершенствование и оптимизация системы муниципального управления Крапивинского муниципального района, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления. |
| Задачи муниципальной программы | - обеспечить деятельность главы Крапивинского муниципального района, администрации Крапивинского муниципального района, управления сельского хозяйства администрации Крапивинского муниципального района, совета народных депутатов администрации Крапивинского муниципального района;  - обеспечить осуществление полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий;  - обеспечить использование современных информационно-коммуникационных технологий;  - организовать мероприятия по направлениям информационной безопасности;  - обеспечить деятельность подведомственных учреждений;  - обеспечить финансирование непредвиденных расходов;  - повысить доступность услуг пассажирского транспорта. |
| Срок реализации муниципальной программы | 2015-2017 годы |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации | Всего на реализацию Программы на 2015-2017 годы потребуется 72702 тыс. руб., в том числе по годам:  2015год – 24234 тыс. руб.  2016 год – 24234тыс. руб.  2017 год – 24234тыс. руб.  Средства бюджета района - 72312 тыс. руб., в том числе по годам:  2015год – 24104 тыс. руб.  2016 год – 24104 тыс. руб.  2017 год – 24104 тыс. руб.  Иные не запрещенные законодательством источники - 390 тыс. руб., в том числе по годам:  2015год – 130 тыс. руб.  2016 год – 130 тыс. руб.  2017 год – 130 тыс. руб.  Средства областного бюджета- 390 тыс. руб., в том числе по годам:  2015год – 130 тыс. руб.  2016 год – 130 тыс. руб.  2017 год – 130 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | Решение вопросов местного значения муниципального района и осуществление отдельных государственных полномочий  Повышение эффективности использования информационных технологий  Повышение информационной открытости  Организация доступности пассажирского транспорта для населения района |

**1. Характеристика текущего состояния в Крапивинском муниципальном районе сферы деятельности, для решения задач которой разработана муниципальная программа, с указанием основных показателей и формулировкой основных проблем**

Совершенствование и оптимизация системы муниципального управления Крапивинского муниципального района, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления – одна из важнейших целей деятельности муниципального управления района.

Обеспечение деятельности администрации района, деятельность которой направлена на достижение стратегической цели Крапивинского муниципального района – повышение качества жизни населения на основе развития приоритетных отраслей экономики и модернизации социальной сферы, осуществляется в следующих направлениях:

- подготовка и участие в подготовке в установленном порядке проектов постановлений и распоряжений администрации района, а также договоров и соглашений, заключаемых от имени администрации района;

- подготовка и участие в разработке нормативных правовых актов по вопросам муниципального управления;

- осуществление организационного, правового и технического обеспечения заседаний администрации района и других мероприятий, проводимых с участием главы района и заместителей главы района;

- обеспечение документационного сопровождения управленческой деятельности администрации района;

- оформление и регистрация нормативных правовых актов администрации района, организация их рассылки;

- учет и хранение в течение установленного срока протоколов заседаний администрации района, постановлений и распоряжений администрации района, документов структурных подразделений администрации района, передача их в установленном порядке на государственное хранение;

- ведение справочно-информационной работы по хранящимся документам, выдача архивных справок по запросам юридических и физических лиц;

- организация в установленном порядке проработки поступивших из судов, органов прокуратуры в администрацию района документов, подготовка документов о представлении в суде интересов администрации района;

- обеспечение подготовки и проведения протокольных мероприятий администрации района;

- обеспечение взаимодействия администрации района с избирательной комиссией Крапивинского муниципального района;

- осуществление правового, организационного, кадрового, финансового, материально-технического, документационного и иного обеспечения деятельности администрации района;

- создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления района своих полномочий;

- осуществление в установленном порядке функции муниципального заказчика.

Важными направлениями деятельности администрации района являются:

- обеспечение адресности и целевого характера использования средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, а также осуществление планирования расходов местного бюджета, главным распорядителем которых является администрация района и ее структурные подразделения,

- составление обоснования бюджетных ассигнований, представление сведений, необходимых для составления проекта местного бюджета.

Прежде всего, необходимо обеспечить деятельность администрации района, создать условия для материально-технического, транспортного, информационно-коммуникационного и кадрового обеспечения выполнения органами местного самоуправления района своих полномочий. Требуется постоянное содержание помещений в надлежащем санитарном состоянии, обеспечение охраны имущества. В течение всего срока эксплуатации зданий нужно применять меры по пожарной безопасности, проводить техническое обслуживание оборудования, состоящего на балансе администрации района.

Эффективная деятельность органов местного самоуправления района невозможна без современных средств информационно-коммуникационной системы. Необходимо осуществлять модернизацию технических и технологических информационных систем, обеспечение надежности и скорости работы оборудования, сокращение сроков организации мероприятий, проводимых администрацией района, а также обеспечивать постоянную готовность к использованию информационно-коммуникационных систем, создавать условия для эффективного управления и обеспечения информационным обслуживанием.

**2. Описание целей и задач муниципальной программы**

Целью муниципальной программы является совершенствование и оптимизация системы муниципального управления Крапивинского муниципального района, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления.

Для достижения цели в рамках настоящей муниципальной программы необходимо решение следующих задач:

- обеспечить деятельность главы Крапивинского муниципального района, администрации Крапивинского муниципального района, управления сельского хозяйства администрации Крапивинского муниципального района, совета народных депутатов администрации Крапивинского муниципального района;

- обеспечить осуществление полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий;

- обеспечить использование современных информационно-коммуникационных технологий;

- организовать мероприятия по направлениям информационной безопасности.

- повысить доступность услуг пассажирского транспорта для жителей сельских населенных пунктов.

**3. Перечень подпрограмм муниципальной программы с кратким описанием подпрограмм (в случае их наличия) и (или) основных мероприятий муниципальной программы**

**Муниципальная программа не предусматривает разделения на подпрограммы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы (основного мероприятия), мероприятия | Краткое описание подпрограммы (основного мероприятия), мероприятия | Наименование целевого показателя (индикатора) | Порядок определения (формула) |
| 1. Цель: совершенствование и оптимизация системы муниципального управления Крапивинского муниципального района, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления. | | | |
| 1.Задачи: обеспечить деятельность главы Крапивинского муниципального района, администрации Крапивинского муниципального района, управления сельского хозяйства администрации Крапивинского муниципального района, совета народных депутатов администрации Крапивинского муниципального района; обеспечить осуществление полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий; обеспечить использование современных информационно-коммуникационных технологий; организовать мероприятия по направлениям информационной безопасности. | | | |
| 1. Основное мероприятие: Обеспечение деятельности главы Крапивинского муниципального района, администрации Крапивинского муниципального района, управления сельского хозяйства администрации Крапивинского муниципального района, совета народных депутатов Крапивинского муниципального района | Финансовое обеспечение деятельности администрации Крапивинского муниципального района, управления сельского хозяйства администрации Крапивинского муниципального района, совета народных депутатов Крапивинского муниципального района | Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления, процентов | (Численность населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления) / (количество опрошенных) х 100% |
| Расходы бюджета района на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на 1 жителя, тыс. руб. | Отношение общего объема расходов бюджета района на содержание работников органов местного самоуправления к среднегодовой численности постоянного населения района |
| 1.1.Обеспечение деятельности главы Крапивинского муниципального района, администрации Крапивинского муниципального района |
| 1.2. Другие общегосударственные вопросы |
| 1.3.Обеспечение деятельности управления сельского хозяйства и продовольствия администрации Крапивинского муниципального района |
| 1.4.Обеспечение деятельности совета народных депутатов Крапивинского муниципального района |
| 1.5.Организация информационной безопасности |  |  |  |
| 2 Задача: Обеспечить деятельность подведомственных учреждений | | | |
| 2. Основное мероприятие: Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (МАУ «Реабилитационный центр для наркозависимых») | Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания | Выполнение муниципального задания, процентов | Фактическое выполнение муниципального задания / запланированное выполнение муниципального задания х 100% |
| 3. Задача: повысить доступность услуг пассажирского транспорта для жителей сельских населенных пунктов. | | | |
| 3. Основное мероприятие: Возмещение расходов за фактически выполненные пассажирские перевозки по пригородным и междугородним маршрутам по утвержденному расписанию. | Возмещение расходов за фактически выполненные пассажирские перевозки по пригородным и междугородним маршрутам в соответствии с утвержденным расписанием по утвержденным маршрутам. | Количество маршрутов, по которым производится возмещение расходов за фактически выполненные пассажирские перевозки, единиц. | Количество маршрутов, по которым производится возмещение расходов за фактически выполненные пассажирские перевозки, за отчетный год |
| 4. Задача: обеспечить финансирование непредвиденных расходов | | | |
| 4. Основное мероприятие: Резервный фонд коллегии администрации Крапивинского муниципального района | Финансовое обеспечение непредвиденных расходов | Количество мероприятий, на финансовое обеспечение которых использовались средства резервного фонда, единиц | Количество мероприятий, на финансовое обеспечение которых использовались средства резервного фонда в отчетном периоде |

**4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  муниципальной программы,  подпрограммы, мероприятия | Источник финансирования | Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей | | |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Муниципальная программа «Организация местного самоуправления в Крапивинском муниципальном районе» на 2015 – 2017 годы | Всего: | 24234 | 24234 | 24234 |
| районный бюджет | 24104 | 24104 | 24104 |
| иные не запрещенные законодательством источники: |  |  |  |
| областной бюджет | 130 | 130 | 130 |
| Мероприятия: |  |  |  |  |
| 1. Основное мероприятие: Обеспечение деятельности главы Крапивинского муниципального района, администрации Крапивинского муниципального района, управления сельского хозяйства администрации Крапивинского муниципального района, совета народных депутатов Крапивинского муниципального района | Всего | 22284 | 22284 | 22284 |
| районный бюджет | 22154 | 22154 | 22154 |
| иные не запрещенные законодательством источники: |  |  |  |
| областной бюджет | 130 | 130 | 130 |
| 1.1.Обеспечение деятельности главы Крапивинского муниципального района, администрации Крапивинского муниципального района | Всего | 18307 | 18307 | 18307 |
| районный бюджет | 18177 | 18177 | 18177 |
| 1.2. Другие общегосударственные вопросы: | Всего | 330 | 330 | 330 |
| областной бюджет | 130 | 130 | 130 |
| районный бюджет | 200 | 200 | 200 |
| - мероприятия по осуществлению функций по хранению, комплектованию, учету и использованию документов архивного фонда | областной бюджет | 15 | 15 | 15 |
| - обеспечение деятельности административной комиссии | областной бюджет | 115 | 115 | 115 |
| - выполнение других обязательств | районный бюджет | 200 | 200 | 200 |
| 1.3.Обеспечение деятельности управления сельского хозяйства и продовольствия администрации Крапивинского муниципального района | Всего | 2177 | 2177 | 2177 |
| районный бюджет | 2177 | 2177 | 2177 |
| 1.4.Обеспечение деятельности совета народных депутатов Крапивинского муниципального района | Всего | 1580 | 1580 | 1580 |
| районный бюджет | 1580 | 1580 | 1580 |
| 1.5. Основное мероприятие: Организация информационной безопасности | Всего |  |  |  |
| районный бюджет | 20 | 20 | 20 |
| 2. Основное мероприятие: Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (МАУ «Реабилитационный центр для наркозависимых») | Всего |  |  |  |
| районный бюджет | 300 | 300 | 300 |
| 3.Основное мероприятие: Возмещение расходов за фактически выполненные пассажирские перевозки по пригородным и междугородним маршрутам по утвержденному расписанию. | Всего | 1150 | 1150 | 1150 |
| районный бюджет | 1150 | 1150 | 1150 |
| 4. Основное мероприятие: Резервный фонд коллегии администрации Крапивинского муниципального района | Всего | 500 | 500 | 500 |
| районный бюджет | 500 | 500 | 500 |

**5.Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (по годам реализации муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Наименование целевого показателя (индикатора) | **Единица измерения** | **Плановое значение целевого показателя (индикатора)** | | | | |
| **2015 год** | **2016 год** | | **2017 год** | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | |
| Муниципальная программа «Организация местного самоуправления в Крапивин-ском муниципальном районе» на 2015 – 2017 годы |  |  |  | |  | |  | |
| 1. Основное мероприятие: Обеспечение деятельности главы Крапивинского муниципального района, администрации Крапивинского муниципального района, управления сельского хозяйства администрации Крапивинского муниципального района, совета народных депутатов Крапивинского муниципального района | Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления | % | 60 | | 62 | | 63 | |
| Расходы бюджета района на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на 1 жителя | тыс. руб. | 2,4 | | 2,4 | | 2,4 | |
| 2. Основное мероприятие: Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (МАУ «Реабилитационный центр для наркозависимых») | Выполнение муниципального задания | % | 100 | | 100 | | 100 | |
| 3. Основное мероприятие: Возмещение расходов за фактически выполненные пассажирские перевозки по пригородным и междугородним маршрутам по утвержденному расписанию. | Количество маршрутов, по которым производится возмещение расходов за фактически выполненные пассажирские перевозки | ед. | 5 | | 5 | | 5 | |
| 4. Основное мероприятие: Резервный фонд коллегии администрации Крапивинского муниципального района | Количество мероприятий, на финансовое обеспечение которых использовались средства резервного фонда | ед. | 10 | | 10 | | 10 | |

**6. Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы на 2015 год (очередной год реализации программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Наименование целевого показателя (индикатора) | | Единица измерения | Плановое значение целевого показателя (индикатора) | | | |
| **январь-март** | **январь-июнь** | **январь-сентябрь** | **январь-декабрь** |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная программа «Организация местного самоуправления в Крапивинском муниципальном районе» на 2015 – 2017 годы | |  |  |  |  |  |  |
| 1. Основное мероприятие: Обеспечение деятельности главы Крапивинского муниципального района, администрации Крапивинского муниципального района, управления сельского хозяйства администрации Крапивинского муниципального района, совета народных депутатов Крапивинского муниципального района | | Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления | % | - | - | - | 60 |
| Расходы бюджета района на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на 1 жителя | тыс. руб. | 0,5 | 1,1 | 1,3 | 2,4 |
| 2. Основное мероприятие: Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (МАУ «Реабилитационный центр для наркозависимых») | | Выполнение муниципального задания | % | - | - | - | 100 |
| 3 Основное мероприятие: Возмещение расходов за фактически выполненные пассажирские перевозки по пригородным и междугородним маршрутам по утвержденному расписанию. | | Количество маршрутов, по которым производится возмещение расходов за фактически выполненные пассажирские перевозки | ед. | - | - | - | 5 |
| 4. Основное мероприятие: Резервный фонд коллегии администрации Крапивинского муниципального района | | Количество мероприятий, на финансовое обеспечение которых использовались средства резервного фонда | ед. | - | - | - | 10 |

**7.Методика оценки эффективности муниципальной программы**

Оценка эффективности муниципальной программы представляет собой механизм контроля за выполнением мероприятий муниципальной программы в зависимости от степени достижения задач, определенных муниципальной программой, в целях оптимальной концентрации средств на выполнении поставленных задач. Для оценки эффективности муниципальной программы используются целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы. Методика оценки эффективности муниципальной программы учитывает необходимость проведения оценок по следующим критериям:

а) эффективность использования средств бюджета, направленных на реализацию муниципальной программы;

б) динамика достижения значений целевых показателей (индикаторов).

Оценка эффективности производится ежегодно за отчетный год на основании годовых сведений, представленных исполнителями муниципальной программы. Показатель достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) в целом по муниципальной программе производится по формуле:



где:

ЦИ – показатель достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) в целом по муниципальной программе;

к – количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

Ф – фактическое значение целевого показателя (индикатора) решения задач муниципальной программы за отчетный год;

П – планируемое значение достижения целевого показателя (индикатора) решения задач муниципальной программы за отчетный год.

В случае, когда уменьшение значения целевого показателя (индикатора) является положительной динамикой, показатели Ф и П в формуле меняются местами (например, П1 / Ф1 + П2 / Ф2 +...).

При сопоставлении плановых и фактических значений целевых показателей (индикаторов) необходимо учитывать, что не все мероприятия могут быть оценены количественно. Для таких мероприятий положительное значение целевого показателя (индикатора) принимается за равное 1, отрицательное – 0. Расчет степени соответствия фактических объемов финансирования из бюджета (ОФ) на реализацию муниципальной программы запланированному уровню производится по следующей формуле:

ОФ = О / Л,

где:

О – фактический объем финансирования средств бюджета по муниципальной программе за отчетный год;

Л – лимит бюджетных обязательств на реализацию муниципальной программы за отчетный год.

Оценка эффективности использования средств бюджета (ЭИ) за отчетный год рассчитывается как:

ЭИ= ЦИ/ОФх100%

где: ЦИ – показатель достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) в целом по муниципальной программе;

ОФ – показатель степени соответствия фактических объемов финансирования из областного бюджета на реализацию муниципальной программы запланированному уровню.

Оценка эффективности будет тем выше, чем выше уровень достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) и меньше уровень использования бюджетных средств.

В целях оценки эффективности муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

- если ЭИ больше 100 процентов, то муниципальная программа оценивается как высокоэффективная;

- если ЭИ составляет от 75 до 100 процентов, то муниципальная программа оценивается как эффективная;

- если ЭИ составляет от 60 до 74 процентов, то уровень эффективности муниципальной программы оценивается как удовлетворительный;

- если ЭИ меньше 60 процентов, то муниципальная программа оценивается как неэффективная.