**Утверждена**

**постановлением администрации**

**Крапивинского муниципального района**

**от 08.11.2013 г. №1619**

**Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы Крапивинского муниципального района» на 2014-2016 годы**

**ПАСПОРТ муниципальной программы «Развитие муниципальной службы Крапивинского муниципального района» на 2014-2016 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы Крапивинского муниципального района» на 2014-2016 годы (далее - Программа) |
| Директор Программы | Заместитель главы Крапивинского района Т.Х. Биккулов |
| Ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы | Организационно – территориальный отдел администрации Крапивинского муниципального района |
| Исполнители муниципальной программы | Структурные подразделения администрации Крапивинского муниципального района, администрации городских и сельских поселений |
| Цели муниципальной программы | Целью настоящей Программы является:- развитие и совершенствование муниципальной службы. |
| Задачи муниципальной программы | Задачами Программы являются:- разработка и принятие муниципальных правовых актов по вопросам правового регулирования и совершенствования прохождения муниципальной службы;- формирование системы обучения, повышения квалификации кадров для муниципальной службы;- формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих;- повышение профессиональной заинтересованности муниципальных служащих в прохождении муниципальной службы. |
| Срок реализации муниципальной программы | 2014-2016 годы |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации | За счет средств районного бюджета – 300,0 тыс. руб., в том числе:2014 - 100,0 тыс. руб.;2015 - 100,0 тыс. руб.;2016 – 100,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | К 2016 году:- обеспечить разработку и принятие не менее 9 муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы в год;- обеспечить повышение квалификации не менее 30 муниципальных служащих в год;- увеличить количество муниципальных служащих, находящихся в кадровом резерве, до 60 человек. |

**1. Характеристика текущего состояния в Крапивинском муниципальном районе сферы деятельности, для решения задач которой разработана муниципальная программа, с указанием основных показателей и формулировкой основных проблем**

Программа разработана в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 30.06.2007 №103-ОЗ «О некоторых вопросах прохождения муниципальной службы», Положением о муниципальной службе в Крапивинском районе, утвержденным решением Крапивинского районного Совета народных депутатов от 26.11.2007г. №02-100, согласно которым развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

В целях повышения результативности деятельности муниципальных служащих необходимо решать вопросы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров для органов местного самоуправления.

Реализация программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности.

Современные требования к муниципальным служащим, предъявляемые государством в рамках реализуемой административной реформы, а также обществом, значительно возросли.

В связи с этим, необходимо сформировать высокопрофессиональный состав муниципальных служащих, способный качественно осуществлять поставленные перед ним профессиональные задачи.

В настоящее время нерешенными остаются проблемы организованного системного повышения квалификации муниципальных служащих, формирования и использования кадровых резервов, стимулирования муниципальных служащих к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне.

Опыт работы и проведенный анализ организации работы с кадровым составом муниципальных служащих в органах местного самоуправления Крапивинского муниципального района выявил необходимость организации системной работы по реализации законодательства о муниципальной службе и выхода на новый уровень развития системы муниципальной службы. Решение указанных проблем и обеспечение должного качества кадрового состава будут являться приоритетными направлениями деятельности на весь период действия настоящей Программы.

Реализация настоящей Программы позволит сформировать единое управление муниципальной службой, внедрить современные кадровые, образовательные и управленческие технологии.

**2. Описание целей и задач муниципальной программы с указанием сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Программа не предусматривает разделение на подпрограммы.

Настоящая Программа разработана для достижения основной цели:

- развитие и совершенствование системы муниципальной службы в Крапивинском муниципальном районе.

Условием достижения цели Программы является решение следующих задач:

- разработка и принятие муниципальных правовых актов по вопросам правового регулирования и совершенствования прохождения муниципальной службы;

- формирование системы обучения, повышения квалификации кадров для муниципальной службы;

- формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих;

- повышение профессиональной заинтересованности муниципальных служащих в прохождении муниципальной службы.

**3. Перечень подпрограмм муниципальной программы с кратким описанием подпрограмм (в случае их наличия) и основных мероприятий муниципальной программы**

Для достижения поставленной цели реализуются следующие мероприятия:

- Разработка и принятие муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы.

- Формирование эффективного кадрового состава муниципальной службы.

- Организация профессиональной подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.

**4. Ресурсное обеспечение реализации Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Источник финансирования | Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей |
| **2014** | **2015** | **2016** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы Крапивинского муниципального района» на 2014-2016 годы | Всего | 100 | 100 | 100 |
| районный бюджет | 100 | 100 | 100 |
| иные не запрещенные законодательством источники: | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | 0 | 0 | 0 |
| средства юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 |
| Разработка и принятие муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы.Ознакомление муниципальных служащих с нормативными правовыми актами | Всего | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| иные не запрещенные законодательством источники: | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | 0 | 0 | 0 |
| средства юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 |
| Оказание органам местного самоуправления методической и консультативной помощи по вопросам муниципальной службы. | Всего | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| иные не запрещенные законодательством источники: | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | 0 | 0 | 0 |
| средства юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 |
| Совершенствование структуры органов местного самоуправления. | Всего | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| иные не запрещенные законодательством источники: | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | 0 | 0 | 0 |
| средства юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 |
| Проведение аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления. | Всего | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| иные не запрещенные законодательством источники: | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | 0 | 0 | 0 |
| средства юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 |
| Проведение мероприятий по работе с кадровым резервом. | Всего | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| иные не запрещенные законодательством источники: | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | 0 | 0 | 0 |
| средства юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 |
| Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления. | Всего | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| иные не запрещенные законодательством источники: | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | 0 | 0 | 0 |
| средства юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 |
| Формирование потребности в профессиональной подготовке и повышении квалификации муниципальных служащих. | Всего | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| иные не запрещенные законодательством источники: | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | 0 | 0 | 0 |
| средства юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 |
| Повышение квалификации муниципальных служащих (с получением свидетельства, удостоверений государственного образца), в том числе обучение по профильным направлениям деятельности по краткосрочным программам, участие муниципальных служащих в совещаниях и обучающих семинарах. | Всего | 100 | 100 | 100 |
| районный бюджет | 100 | 100 | 100 |
| иные не запрещенные законодательством источники: | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | 0 | 0 | 0 |
| средства юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 |
| Организация и проведение занятий с муниципальными служащими по вопросам изменения действующего федерального и областного законодательства о муниципальной службе. | Всего | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| иные не запрещенные законодательством источники: | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | 0 | 0 | 0 |
| средства юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 |
| Подготовка и проведение совещаний, семинаров для работников органов местного самоуправления. | Всего | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| иные не запрещенные законодательством источники: | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | 0 | 0 | 0 |
| средства юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 |
| Организация стажировки муниципальных служащих. | Всего | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| иные не запрещенные законодательством источники: | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | 0 | 0 | 0 |
| средства юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 |
| Проведение конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий Крапивинского муниципального района». | Всего | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| иные не запрещенные законодательством источники: | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 |
| средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | 0 | 0 | 0 |
| средства юридических и физических лиц | 0 | 0 | 0 |

**5. Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Плановое значение целевого показателя (индикатора) |
| **2014** | **2015** | **2016** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы Крапивинского муниципального района» на 2014-2016 годы | Коэффициент эффективности муниципальной программы |  | 0,75 | 0,75 | 1 |
| Разработка и принятие муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы. | Количество изданных документов по муниципальной службе | единиц | 7 | 8 | 9 |
| Повышение квалификации муниципальных служащих (с получением свидетельства, удостоверений государственного образца), в том числе обучение по профильным направлениям деятельности по краткосрочным программам, участие муниципальных служащих в совещаниях и обучающих семинарах. | Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации | человек  | 25 | 30 | 30 |
| Проведение мероприятий по работе с кадровым резервом. | Количество муниципальных служащих, находящихся в кадровом резерве | человек  | 50 | 55 | 60 |

**6. Методика оценки эффективности муниципальной программы**

Методика оценки эффективности Программы учитывает достижения целей и решения задач Программы, соотношение ожидаемых конечных результатов с целевыми показателями (индикаторами) Программы.

Оценка эффективности реализации Программы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления планируемых и фактических значений целевых показателей (индикаторов) через коэффициент эффективности.

Коэффициент эффективности Программы рассчитывается по формуле:

, где:

 - сумма условных индексов по всем целевым показателям (индикаторам);

 - сумма максимальных значений условных индексов по всем целевым показателям (индикаторам).

Условный индекс целевого показателя (индикатора) определяется исходя из следующих условий:

при выполнении (перевыполнении) планового значения целевого показателя (индикатора) в отчетном периоде целевому показателю (индикатору) присваивается условный индекс «1»;

при невыполнении планового значения целевого показателя (индикатора) в отчетном периоде целевому показателю (индикатору) присваивается условный индекс «0».

По результатам определения коэффициента эффективности Программе присваиваются следующие критерии оценок:

«хорошо» – при КЭП ≥ 0,75;

«удовлетворительно» – при 0,5 ≤ КЭП < 0,75;

«неудовлетворительно» – при КЭП < 0,5.