**Приложение №1**

**к постановлению администрации**

**Крапивинского муниципального района**

**от 08.06.2016 г. N357**

**Состав межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции**

Председатель комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| П.М. Чебокчинов | Заместитель главы Крапивинского муниципального района |
|  | Члены комиссии: |
| Е.В. Ларина | Председатель КУМИ администрации Крапивинского муниципального района |
| А.И. Александров | Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Крапивинского муниципального района, |
| С.М. Шардаков | Заместитель начальника отдела строительства администрации Крапивинского муниципального района |
| А.И. Яковлев | Начальник отдела по ГО, ЧС и мобилизационной подготовке администрации Крапивинского муниципального района |
| И.М. Култаева | Начальник филиала №9 БТИ Крапивинского муниципального района ГП КО «Центр технической инвентаризации Кемеровской области» (по согласованию) |
| Д.Н. Борисов | Начальник отдела надзорной деятельности Ленинск-Кузнецкого района и г. Полысаево Главного Управления МЧС России по Кемеровской области (по согласованию)  |
| Э.Ю. Черданцев | Руководитель территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кемеровской области в Крапивинском и Промышленновском районах (по согласованию) |
| Н.Ю. Князькова | Начальник Кемеровского отдела инспектирования Госжилинспекции Кемеровской области (по согласованию) |

Заместитель главы

Крапивинского муниципального района

П.М. Чебокчинов

**Приложение №2**

**к постановлению администрации**

**Крапивинского муниципального района**

**от 08.06.2016 г. N357**

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ КРАПИВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ПРИЗНАНИЮ ПОМЕЩЕНИЯ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ, ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ПРИГОДНЫМ (НЕПРИГОДНЫМ) ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ И МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ**

**I. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия Крапивинского муниципального района по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - комиссия) является коллегиальным органом.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N47, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

**2. Цели и задачи**

2.1. Комиссия создана в целях осуществления оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда на предмет их соответствия требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, признания помещений муниципального жилищного фонда жилыми помещениями, жилых помещений муниципального жилищного фонда пригодными (непригодными) для проживания граждан, а также многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, а также в целях осуществления оценки расположенных на территории Крапивинского муниципального района жилых помещений, находящихся в частной собственности.

2.2. Задачей комиссии является обеспечение реализации жилищных прав граждан, проживающих на территории Крапивинского муниципального района, в соответствии с жилищным законодательством, в рамках компетенции органа местного самоуправления.

**3. Полномочия комиссии**

Комиссия проводит оценку соответствия помещения установленным законодательством требованиям на основании заявления собственника помещения (помещений) или заявления гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора, по вопросам, отнесенным к их компетенции, а также признает жилое помещение пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирный жилой дом аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, для чего:

1. Принимает и рассматривает заявление с прилагаемыми к нему документами.

2. Определяет перечень дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения.

3. Определяет состав привлекаемых экспертов проектно-изыскательских организаций, представителей эксплуатирующих организаций, иных лиц.

4. Принимает решение о необходимости проведения обследования помещения.

5. В случае принятия решения о необходимости проведения обследования обследует и составляет акт обследования помещения.

6. Оценивает пригодность (непригодность) жилых помещений для постоянного проживания.

7. Составляет заключение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

**4. Порядок работы комиссии**

4.1. Работой комиссии руководит председатель комиссии, в период его отсутствия - должностное лицо, выполняющее его обязанности в рамках основной служебной деятельности, что указывается в протоколе заседания комиссии.

4.2. Председатель комиссии:

- обеспечивает проведение и определяет время заседаний комиссии;

- распределяет текущие обязанности между членами комиссии;

- отвечает за выполнение возложенных на комиссию задач.

4.3. Состав комиссии определяется и утверждается постановлением администрации Крапивинского муниципального района.

Члены комиссии исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной служебной деятельности.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

4.4. К работе комиссии привлекаются:

- собственник жилого помещения либо уполномоченное им лицо (с правом совещательного голоса);

- в необходимых случаях - квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций (с правом решающего голоса);

- представители эксплуатирующих организаций;

- другие заинтересованные лица.

4.5. В случае невозможности принятия участия в работе комиссии по объективным причинам (отпуск, болезнь, командировка, учеба и т.д.), член комиссии, в том числе председатель, вправе доверить свои полномочия своему заместителю по занимаемой должности, а также иному должностному лицу, выполняющему его обязанности.

4.6. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным заявитель либо уполномоченное заявителем лицо представляет в комиссию следующие документы:

а) заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

б) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в) в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением - проект реконструкции нежилого помещения;

г) заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о. признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

д) заключение специализированной проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если в соответствии с [абзацем 3 пункта 3](#P105) настоящего Положения предоставление такого заключения является необходимым для принятия комиссией решения, в том числе в случае, если предметом рассмотрения является помещение, находящееся в частной собственности;

е) заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания - по усмотрению заявителя.

Заявитель либо уполномоченное им лицо вправе представить заявление и прилагаемые к нему документы на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", регионального портала государственных и муниципальных услуг или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

Заявление, подаваемое в форме электронного документа, подписывается заявителем простой электронной подписью, а прилагаемые к нему электронные документы должны быть подписаны должностными лицами органов (организаций), выдавших эти документы, усиленной квалифицированной электронной подписью (если законодательством Российской Федерации для подписания таких документов не установлен иной вид электронной подписи).

4.7. В случае если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в комиссию свое заключение, после рассмотрения которого комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в [пункте 4.6](#P128) настоящего Положения.

4.8. Заявление, заключение органа государственного надзора (контроля) регистрируется в день поступления в журнале регистрации заявлений. Заявление регистрируется в организационно-территориальном отделе администрации Крапивинского муниципального района, ответственным за ведение делопроизводства.

4.9. Комиссия на основании зарегистрированного заявления с использованием межведомственных запросов в рамках единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия получает, в том числе в электронной форме:

а) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение;

б) технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений - технический план;

в) заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов решением председателя комиссии (в том числе на основании предложений, поступивших от членов комиссии) признано необходимым для принятия решения.

Комиссия вправе запрашивать указанные в настоящем пункте документы в органах, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека, на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, в необходимых случаях - в органах архитектуры, градостроительства и соответствующих организациях.

Заявитель вправе представить комиссии указанные в настоящем пункте документы и информацию по своей инициативе.

4.10. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа государственного надзора (контроля) в течение 30 дней с даты регистрации и принимает решение, предусмотренное [пунктом 4.11](#P148) настоящего Положения. Решение принимается в виде заключения по форме согласно приложению N1 к Положению о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N47. Заключение составляется в трех экземплярах.

В случае необходимости, до подготовки заключения, комиссия принимает решение о проведении обследования оцениваемого помещения. Обследование оцениваемого помещения проводится членами комиссии в составе, определенном председателем. Результаты обследования оформляются актом обследования помещения по форме согласно приложению N2 к Положению о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N47. Акт обследования составляется в трех экземплярах. Акт обследования, материалы, полученные в ходе обследования, приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение комиссии.

В ходе работы комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых также приобщаются к ранее представленным документам.

4.11. По результатам работы комиссия принимает одно из следующих решений:

о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

о необходимости и возможности проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными требованиями и после их завершения - о продолжении процедуры оценки;

о несоответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, с указанием оснований, по которым помещение признается непригодным для проживания;

о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции.

Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

4.12. В случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или признания необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ заключение комиссии является основанием для принятия администрацией Крапивинского муниципального района постановления (распоряжения) с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц.

4.13. В 5-дневный срок со дня оформления заключения комиссии, комиссия направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг, 1 экземпляр заключения комиссии и акта обследования (в случае его проведения) заявителю.

4.14. В 5-дневный срок со дня принятия администрацией Крапивинского муниципального района решения, указанного в [пункте 4.12](#P155) настоящего Положения, комиссия направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг, по 1 экземпляру распоряжения и заключения комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

В случае признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или в связи с расположением в опасных зонах схода оползней, селевых потоков, снежных лавин, на территориях, которые ежегодно затапливаются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территории, заключение направляется комиссией в администрацию Крапивинского муниципального района, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

4.15. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения в соответствии с решением, принятым на основании указанного в [4.11](#P148) настоящего Положения заключения, комиссия в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом об их завершении проводит осмотр жилого помещения, составляет акт обследования и принимает соответствующее решение, которое доводит до заинтересованных лиц.

4.16. Для инвалидов и других маломобильных групп населения, пользующихся в связи с заболеванием креслами-колясками, отдельные занимаемые ими жилые помещения (квартира, комната) по заявлению граждан и на основании представления соответствующих заболеванию медицинских документов могут быть признаны комиссией непригодными для проживания граждан и членов их семей. Комиссия оформляет в трех экземплярах заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания указанных граждан по форме согласно приложению N1 к Положению о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N47. Один экземпляр заключения комиссия в 5-дневный срок направляет в администрацию Крапивинского муниципального района, второй экземпляр - заявителю, третий экземпляр заключения остается в деле, сформированном комиссией.

**5. Внесение изменений и дополнений и прекращение деятельности комиссии**

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение и прекращение деятельности комиссии осуществляется на основании постановления администрации Крапивинского муниципального района.