**Утвержден**

**постановлением администрации**

**Крапивинского муниципального района**

**от 22.01.2015 г. №72**

**Состав комиссии по проблемам закредитованности населения**

|  |  |
| --- | --- |
| Климина Татьяна Ивановна | - первый заместитель главы Крапивинского муниципального района, председатель комиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Биккулов Тахир Хальфутдинович | - заместитель главы Крапивинского муниципального района |
| Слонов Евгений Александрович | - начальник юридического отдела администрации Крапивинского муниципального района |
| Петухов Илья Сергеевич | - начальник отдела - старший судебный пристав ОСП по Крапивинскому району (по согласованию) |
| Юркина Наталья Георгиевна | - управляющий универсальным дополнительным офисом №081 Ленинск - Кузнецкого ОСБ №2364 (по согласованию) |
| Павлова Анна Ивановна | - управляющий дополнительным офисом Кемеровского регионального филиала ОАО «Россельхозбанк» (по согласованию) |
| Миллер Алексей Фридрихович | - директор ООО «Тепло - энергетические предприятия», ООО «Крапивинская теплоснабжающая компания» (по согласованию) |

**Утвержден**

**постановлением администрации**

**Крапивинского муниципального района**

**от 22.01.2015 г. №72**

**П**[**орядок**](consultantplus://offline/ref=73D48A0C0E4DD5446DEBB0D01830814CF5BDE31CF9F95578AA43AD5305CD87AE64AED047FDAA718224C988JD74G) **работы комиссии по проблемам закредитованности населения**

1. Настоящий Порядок определяет порядок работы комиссии по рассмотрению обращений граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию (далее – Комиссия);

2. Комиссия взаимодействует с организациями расположенными на территории Крапивинского муниципального района, а также разработке и осуществления мероприятий по рассмотрению обращений граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.

3. Члены комиссии участвуют в ее работе лично.

4. Формой работы комиссии являются заседания комиссии.

Заседания комиссии проводит председатель комиссии.

Дата, время проведения заседания комиссии определяются председателем комиссии. Комиссия проводится по мере поступления обращения гражданина.

5. При поступлении в администрацию Крапивинского муниципального района обращения гражданина, попавшего в ситуацию:

комиссия не позднее трех рабочих дней со дня поступления обращения:

- рассматривает все обстоятельства по указанному обращению;

- осуществляет опрос гражданина Российской Федерации;

- принимает решение и не позднее пяти рабочих дней со дня получения обращения извещает гражданина о принятом решении.

Решения комиссии считаются правомочными, если на заседании комиссии присутствуют все члены комиссии. Решения принимаются большинством голосов членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

Первый заместитель главы

Крапивинского муниципального района

Т.И. Климина