**Утвержден**

**постановлением администрации**

**Крапивинского муниципального района**

**от 29.06.2015 г. №777**

**ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ КРАПИВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Настоящий Порядок ведения реестра расходных обязательств Крапивинского муниципального района (далее - Порядок) разработан с целью учета расходных обязательств Крапивинского муниципального района и оценки объема средств бюджета района, необходимых для их исполнения в плановом периоде.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

реестр расходных обязательств Крапивинского муниципального района - свод (перечень) нормативных правовых актов Крапивинского муниципального района, а также заключенных Крапивинским муниципальным районом договоров и соглашений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, иных нормативных правовых актов, договоров и соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств Крапивинского муниципального района, подлежащих исполнению за счет средств бюджета района, а в части делегированных полномочий за счет субвенций от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

мониторинг нормативной правовой базы - осуществление контроля за действующими нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, внесением в них изменений и дополнений, принятием новых нормативных правовых актов и сроков вступления их в силу и отслеживание сроков действия.

3. Для целей формирования реестра расходных обязательств Крапивинского муниципального района все расходные обязательства Крапивинского района делятся на следующие группы:

расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов Крапивинского муниципального района, заключения договоров (соглашений) с Администрацией Кемеровской области;

расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов Крапивинского муниципального района по предметам ведения Крапивинского муниципального района;

расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов Крапивинского района, предусматривающих предоставление из бюджета Крапивинского муниципального района межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций сельским, городским поселениям на исполнение делегированных полномочий и дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности и на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений);

расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов Крапивинского муниципального района, предусматривающих реализацию Крапивинским муниципальным районом делегированных полномочий.

4. Органы местного самоуправления Крапивинского муниципального района представляют в финансовое управление по Крапивинскому району реестры расходных обязательств для составления:

планового реестра расходных обязательств Крапивинского муниципального района - до 1 мая текущего финансового года;

уточненного реестра расходных обязательств Крапивинского муниципального района - до 1 января очередного финансового года.

Реестры расходных обязательств органов местного самоуправления Крапивинского муниципального района представляются в финансовое управление по Крапивинскому району на бумажном носителе за подписью руководителя согласно [приложению N1](#Par73) (не прилагается) к настоящему Порядку и в электронном виде в соответствии с форматами, утвержденными финансовым управлением по Крапивинскому району.

Органы местного самоуправления Крапивинского муниципального района обеспечивают идентичность информации, представляемой на бумажном носителе и в электронном виде.

5. Финансовое управление по Крапивинскому району осуществляет проверку реестров расходных обязательств органов местного самоуправления Крапивинского муниципального района. По итогам проверки в случае необходимости органы местного самоуправления Крапивинского муниципального района вносят изменения (дополнения) в реестры расходных обязательств муниципального района в течение одного дня и вновь представляют реестры расходных обязательств органов местного самоуправления Крапивинского муниципального района в финансовое управление по Крапивинскому району.

6. Органы местного самоуправления Крапивинского муниципального района несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность представляемой информации.

7. Финансовое управление по Крапивинскому району ежегодно составляет:

плановый реестр расходных обязательств Крапивинского муниципального района - не позднее 15 мая текущего финансового года;

уточненный реестр расходных обязательств Крапивинского муниципального района - не позднее 15 января очередного финансового года.

8. Органы местного самоуправления Крапивинского муниципального района проводят мониторинг нормативной правовой базы по вопросам осуществления их деятельности.

9. Основанием для внесения изменений (дополнений) в реестр расходных обязательств Крапивинского муниципального района является принятие или отмена нормативных правовых актов и заключение (внесение изменений) договоров и соглашений, предусматривающих возникновение или исключение расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета района.

Обеспечение внесения изменений в реестр расходных обязательств Крапивинского муниципального района осуществляется соответствующими органами местного самоуправления Крапивинского муниципального района посредством представления необходимой информации в соответствии с [формой](#Par140) согласно приложению N2 к настоящему Порядку в течение 5 дней с момента принятия, отмены или заключения (внесения изменений) соответствующего нормативного акта, договоров и соглашений.

10. В случае установления главным финансовым управлением Кемеровской области иного порядка и сроков представления реестра расходных обязательств муниципального района в главное финансовое управление Кемеровской области, финансовое управление по Крапивинскому району изменяет порядок и сроки представления органами местного самоуправления Крапивинского муниципального района реестров расходных обязательств органов местного самоуправления Крапивинского муниципального района.

**Приложение №2**

**к Порядку ведения реестра расходных обязательств**

**Крапивинского муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Полномочие | Нормативный правовой акт, относящий полномочие к компетенции органов местного самоуправления | | Группа расходных обязательств | Наименование расходного обязательства | Выписка из нормативного правового акта, договора (соглашения) органа местного самоуправления Крапивинского муниципального района, которым вводится расходное обязательство | | | |
| Реквизиты | Раздел, глава, статья, подстатья, пункт, абзац | Реквизиты (вид документа, наименование, дата, номер) | Раздел, глава, статья, подстатья, пункт, абзац | Дата поступления в действие | Срок действия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |