**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Крапивинского муниципального района**

**от 18.11.2016г.№844**

**Муниципальнаяпрограмма«Развитие сферы малого и среднего предпринимательства в Крапивинском районе» на 2014-2019 годы**

**Паспорт муниципальной программы «Развитие сферы малого и среднего предпринимательства в Крапивинском районе» на 2014-2019 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Развитие сферы малого и среднего предпринимательства в Крапивинском районе» на 2014-2019 годы(далее –Муниципальная программа) |
| Директор муниципальной программы | Первый заместитель главы Крапивинского муниципального района Т.И. Климина |
| Ответственный исполнитель (координатор) муниципальной программы | Отдел предпринимательства и потребительского рынка администрации Крапивинского муниципального района |
| Исполнители муниципальной программы | Администрация Крапивинского муниципального района |
| Цели муниципальной программы | Создание условий для дальнейшего развитиясубъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории района |
| Задачи муниципальной программы | -Содействие в финансовом и имущественном обеспечении реализации и развития бизнес-проектов субъектов малого и среднего предпринимательства;  -содействие в повышении уровня информированности субъектов малого и среднего предпринимательства;  -формирование позитивного образа предпринимательства как важного фактора экономико-социального развития района. |
| Срок реализации муниципальной программы | 2014-2019годы |
| Объемы и источники финансированиямуниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации | Объем средств на реализацию муниципальной программы составляет – 15473,391 тыс. рублей,  в том числе по годам:  2014 год –5537,391 тыс. рублей;  2015 год – 5500,0 тыс. рублей;  2016 год –3476,0 тыс. рублей;  2017 год – 320,0 тыс. рублей;  2018 год – 320,0 тыс. рублей;  2019 год – 320,0тыс. рублей.  из них:  средства местного бюджета– 1426,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  2014 год – 320,0 тыс. рублей;  2015 год – 100,0 тыс. рублей;  2016 год – 46,0 тыс. рублей;  2017 год – 320,0 тыс. рублей;  2018 год – 320,0 тыс. рублей;  2019 год – 320,0 тыс. рублей.  из них:  иные не запрещенные законодательством источники:  средства федерального бюджета – 12351,891 тыс.рублей, в том числе по годам:  2014 год – 4017,391 тыс. рублей;  2015 год – 5076,0 тыс. рублей,  2016 год – 3258,5 тыс. рублей;  2017 год – 0,0 тыс. рублей;  2018 год – 0,0 тыс. рублей;  2019 год – 0,0 ты. Рублей.  средства областного бюджета–1695,5 тыс. рублей, в том числе по годам:  2014 год –1200,0 тыс. рублей;  2015 год –324,0 тыс. рублей;  2016 год –171,5 тыс. рублей;  2017 год –0,0 тыс. рублей;  2018 год –0,0 тыс. рублей;  2019 год – 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | В рамках выполнения мероприятий муниципальной программы предполагается:  -увеличить численность субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения в 2019 году до 249,2  -увеличить долю среднесписочной численности работников (без внешнихсовместителей) малых и средних предприятийв среднесписочной численности работников всех предприятий и организаций в 2019 году до 40,2%. |

**1. Характеристика текущего состояния в Крапивинском муниципальном районе сферы деятельности, для решения задач которой разработана муниципальная программа, с указанием основных показателей и формулировкой основных проблем**

Малое и среднее предпринимательство- важный фактор экономики Крапивинского муниципального района. Малое и среднее предпринимательство способствует увеличению налогооблагаемой базы при формировании бюджетов всех уровней, снижению уровня безработицы, насыщению рынка разнообразными товарами и услугами.

К настоящему времени в экономике района сформировался сектор малого и среднего предпринимательства во всех видах экономической деятельности: в сельском хозяйстве,в сфере розничной торговли, в сфере бытового обслуживания населения, деревообработке и т.д. Одновременно с этим требуется развитие производства, в том числе переработка сельскохозяйственной продукции, развитие туризма.

Состояние малого и среднего предпринимательства за 2015 г. и 2014 год вКрапивинском районе характеризуется данными, представленными в таблицах 1,2,3,4.

Таблица 1

Основные показатели развития малого предпринимательства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Единица  измерения | 2014  год | 2015  год | % 2015г. к 2014г. |
| Количество малых и средних предприятий (юр.лица) | ед. | 115 | 114 | 99,1 |
| Среднесписочная численность работников субъектов малого и среднего предпринимательства в том числе:  -среднесписочная численность работников малыхи среднихпредприятий | чел. | 3970  2098 | 3998  2104 | 100,7  100,3 |
| Оборот от реализации продукции (работ, услуг) малых и средних предприятий | млн. руб. | 1313,0 | 1354,3 | 103,1 |
| Среднемесячная начисленная заработная плата работников малых предприятий | руб. | 11925 | 13118 | 110,0 |
| Количество предпринимателей без образования юридического лица | чел. | 445 | 454 | 102,0 |
| -из них - работающих | чел. | 351 | 356 | 101,4 |
| Численность работающих у индивидуальных предпринимателей | чел | 1427 | 1440 | 100,9 |
| Среднемесячная начисленная заработная плата работающих у индивидуальных предпринимателей по договору | руб. | 6890 | 7500 | 108,8 |
| Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников всех предприятий и организаций | % | 39,1 | 39,8 | 101,8 |

Информация по видам деятельностипредприятий и предпринимателей представлена в таблице 2.

Таблица 2

Количество малых предприятий и индивидуальных предпринимателей по отраслям экономики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | 2014г. | 2015г. |
| 1 | Число малых и среднихпредприятий по отраслям всего в том числе (учтены средние предприятия): | 115 | 114 |
| -производство и переработка сельскохозяйственной продукции | 27 | 27 |
| -добыча полезных ископаемых | 3 | 3 |
| -обрабатывающие производства | 11 | 11 |
| -производство и распределение электроэнергии, газа и воды (предприятия ЖКХ) | 16 | 14 |
| -строительство и производство строительных материалов | 16 | 16 |
| -оптовая и розничная торговля, общественное питание | 25 | 25 |
| Услуги и бытовые услуги | 13 | 13 |
| -прочие | 4 | 5 |
| 2 | Количество индивидуальных предпринимателей всего  в том числе: | 426 | 454 |
| -производство и переработка сельскохозяйственной продукции | 62 | 68 |
| -оказание услуг и бытовых услуг | 58 | 66 |
| -обрабатывающие производства | 21 | 21 |
| -строительство и производство строительных материалов | 20 | 21 |
| -оптовая и розничная торговля, общепит | 217 | 231 |
| -автоуслуги | 25 | 26 |
| -организация отдыха | 2 | 2 |
| -прочие услуги (юридические, консультационные, вспомогательная деятельность в сфере страхования, исследование конъюнктуры рынка, ремонт офисных машин и др.) | 21 | 19 |

На конец 2015г. в сфере малого и среднегопредпринимательства в районе осуществляли деятельность 568 субъектов, прирост к 2014г. 1,4%. Из 568 субъектов предпринимательства114 - это юридические лица и 454 индивидуальные предприниматели. Из числа зарегистрированных субъектов предпринимательства около 60% реально осуществляют деятельность.

Основная доля малого бизнеса приходится на сферу торговли и общественного питания – 45,1%, в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции занято -16,7%, услуги и бытовые услуги оказывают – 13,9%, в строительстве занято – 6,5%.

В 2015 году на поддержку предпринимательства было выделено 0,1 млн. руб.

Кроме того, администрация Крапивинского муниципального района ежегодно принимает участие в конкурсах на предоставление субсидий муниципальным образованиям для реализации утвержденных муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства за счет средств федерального и областного бюджетов.

В 2015 году по результатам проведенного конкурсного отбора в бюджет районабыло направлено 5,5 млн. рублей, в том числе из средств местного бюджета 0,1 млн. руб., 0,324млн. руб. из областного и 5,076млн. рублей из федерального бюджета.

Финансовую поддержку получили 15 субъектов предпринимательства на:

Награнтовую поддержку на приобретение:

- трактора МТЗ (ИП Воробьева);

- торгового оборудования (стеллажи, витрины),

- инкубаторов (ИП Тюменцева);

- пресс-подборщика ПРФ-145 (ИП Степанов);

- картофелеуборочного комбайна (ИП Корнев);

- пастеризатор и охладитель молока, КРС (ИП Еремина);

- строительных материалов (ИП Крафт);

- парикмахерское оборудование, кресло (ИП Старченко);

- мебель, кухонное оборудование и выполнение сантехнических работ, электромонтаж проводки, пуско-наладка и пр. (ООО «Ренессанс»).

на возмещение затрат на приобретение оборудования:

- пекарский шкаф, шкаф расстоечный, конвекционная печь, куттер (ИП Ельцов);

- 2 трактора Беларус 80.1, борона зубовая БГЗ-18 «Мечта» (ООО «Хутор»);

- комплект переоборудования посевного комплекса «Кузбасс» (ООО «Банновское»);

- автомобиль с манипулятором DAEWOO (ООО «Саваоф-Строй»);

- плуг отвальный оборотный полунавесной ЛЕМКЕН ЕвроДиамант 117+1L 100 (ООО «Златозара»);

- мобильная зерносушилка МЕКМАР 20/153Т (ООО «СибАгроРесурс»);

- борона дисковая прицепная Алмаз БДП6 с дисками (ООО «Золотая Нива»).

Собственных средств субъектами малого и среднего предпринимательства на развитие своего бизнеса в 2015 годунаправленоболее 40,0 млн. руб.

В 2015г. введены в эксплуатацию магазины «Холди», «Аделия» в пгт. Крапивинский и смешанных товаров в с. Тараданово, установлены три торговыхпавильона в с. Каменка, п. Красные Ключи, д.Шевели. Открыт реабилитационный центр для наркозависимых в п. Березовка.

Кроме того, собственные средства предприниматели вкладывали в строительство, приобретали спецавтотехнику, холодильники, витрины, стеллажи, проводили ремонт объектов потребительского рынка, благоустраивали прилегающие территории.

Результатом выполнения программных мероприятий является создание 205 новых рабочих мест в том числе:

-в сельском хозяйстве – 26 рабочих места;

-в торговле, общепите создано - 74 рабочих мест;

-организация перевозки грузов и такси – 16 рабочих мест;

-услуги населению – 16 рабочих мест;

-обработка древесины, лесозаготовки – 11 рабочих мест;

-в строительстве – 31 рабочих мест;

-прочие – 31 рабочих мест.

При администрации организована постоянно действующая «горячая линия» для предпринимателей с целью получения информации о проблемах малого бизнеса, в том числе о должностных злоупотреблениях при решении органами местного самоуправлениявопросов регулирования предпринимательской деятельности.

Создана и работает межведомственная комиссия по выдаче субсидий и грантов, рабочая комиссия по самозанятости.

**2. Цели и задачи Программы**

Целью настоящей программы является создание условий для дальнейшего развития субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории района.

Задачи программы:

- Содействие в финансовом и имущественном обеспечении реализации и развития бизнес-проектов субъектов малого и среднего предпринимательства;

- Содействие в повышении уровня информированности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- Формирование позитивного образа предпринимательства как важного фактора экономико-социального развития района.

Муниципальная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется по следующим приоритетным для района деятельности:

- Производство и переработка сельскохозяйственной продукции;

- Развитие туризма и спорта

- Жилищно-коммунальное хозяйство;

- Бытовое обслуживание населения;

- Производство строительных материалов;

- Производство товаров народного потребления;

- Ремонт транспортных средств и оборудования;

- Услуги общественного питания;

- Ремесленная деятельность;

- Транспорт и связь;

- Строительство.

- Образование, здравоохранение, культура и спорт;

- Инновационная и научно-техническая деятельность;

- Сбор, заготовка и переработка дикоросов;

- Субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству.

Положение об условиях и порядке оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства предоставлено в приложении к Программе.

**3. Перечень основных мероприятий муниципальной программы с кратким описанием мероприятий муниципальной программы**

Программа не предусматривает разделения на подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы (основного мероприятия), мероприятия | | | Краткое описание подпрограммы (основного мероприятия), мероприятия | | | | Наименование целевого показателя (индикатора) | Порядок определения (формула) | | |
| Цель  Создание условий для дальнейшегоразвития субъектов малого и среднего предпринимательства,в приоритетных сферах деятельности | | | | | | | | | | |
| 1. Возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства | | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат при осуществлении предпринимательской деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства | | | 1.Численность субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения, единиц  2.Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, процентов | | | | 1.Численность субъектов малого и среднего предпринимательства делиться на общую численность населения, умножается на 10 тыс.человек населения  2.Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий делится на среднесписочную численность работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, умножается на 100 | |
| 1.Задача  Содействие в финансовом и имущественном обеспечении реализации и развития субъектов малого и среднего предпринимательства | | | | | | | | | |
|  | | | 1.1.Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проекты в приоритетных сферах деятельности | | | 1.Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, реализующих проекты в приоритетных сферах деятельности,  получивших финансовую поддержку, единиц  2.Доля расходов на реализацию мероприятия, «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующих проекты в приоритетных сферах деятельности», процентов | | | | 1.Сумма средств, предусмотренная в муниципальной программе на реализацию мероприятия, делится на максимальный размер субсидии, предусмотренный муниципальной программой (500 т.р.)  2.Общая сумма средств, предусмотренная в муниципальной программе на реализацию мероприятия, делится на общую сумму средств, предусмотренную на исполнение муниципальной программы, и умножаетсяна 100 |
|  | | | 1.2. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещениячасти затрат, связанных сприобретением оборудования | | | 1.Количество субъектов малого и среднего предпринимательства,  получивших финансовую поддержку, для возмещения части затрат, связанныхс приобретением оборудования,  единиц  2.Доля расходов на реализацию мероприятия, «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещениячасти затрат, связанных сприобретением оборудования»,  процентов | | | | 1.Сумма средств, предусмотренная в муниципальной программе на реализацию мероприятия, делится на максимальный размер субсидии, предусмотренный муниципальной программой (1000 т.р.)  2.Общая сумма средств, предусмотренная в муниципальной программе на реализацию мероприятия, делится на общую сумму средств, предусмотренную на исполнение муниципальной программы, и умножаетсяна 100 |
| 1.3.Предоставление субсидий в целях организации краткосрочных курсов для начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства | | | Доля расходов на организацию краткосрочных курсов для начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренных муниципальной программой в общих расходах муниципальной программы, процентов | | | | Общая сумма средств, предусмотренная в муниципальной программе на реализацию мероприятия, делится на общую сумму средств, предусмотренную на исполнение муниципальной программы, и умножается на 100 |
| 1.4.Предоставление субсидий начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с организацией предпринимательской деятельности (грантовая поддержка) | | | 1.Количествосубсидий (грантов), выданных субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию собственного бизнеса, единиц  2.Доля расходов на реализацию мероприятия  «Предоставление субсидий начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с организацией предпринимательской деятельности (грантовая поддержка)», процентов | | | | 1.Общая сумма субсидии (грантов), предусмотренная в муниципальной программе на реализацию мероприятия, делится на максимальный размерсубсидии (гранта) (500 т.р.) в соответствии с приказом Министерства экономического развития РФ от 25.03.2015 №167  2.Общая сумма средств, предусмотренная в муниципальной программе на реализацию мероприятия, делится на общую сумму средств, предусмотренную на исполнение муниципальной программы, и умножается на100 |
| 1.Задача  Содействие в повышении уровня информированности субъектов малого и среднего предпринимательства | | | | | | | | | | |
| 2.Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | | | Обеспечениерегулярного размещения насайте администрации Крапивинского муниципального района, в районной газете «Тайдонские родники» материалов, связанных с развитием предпринимательской деятельности. | | | | Количество опубликованных материалов в средствах массовых информаций, единиц | Количествофактически опубликованных материалов в отчетном периоде | | |
| 3.Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | | | | Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | | | Количество подготовленных пакетов документов для получения различных форм [субсидий](http://www.mbm.ru/government-support/beginner/financial-support/) (финансовой поддержки), единиц | Количествофактически подготовленных пакетов документов в отчетном периоде | | |

**4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  муниципальной программы,  подпрограммы, мероприятия | Источник  финансирования | Объем финансовых ресурсов,  тыс. рублей | | | | | |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| муниципальная программа «Развитие сферы малого и среднего предпринимательства в Крапивинском районе» на 2014-2019 годы | Всего | 5537,391 | 5500 | 3476,0 | 320,0 | 320,0 | 320,0 |
| районный бюджет | 320,0 | 100,0 | 46,0 | 320,0 | 320,0 | 320,0 |
| федеральный бюджет | 4017,391 | 5076 | 3258,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 1200,0 | 324,0 | 171,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.  Возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства | Всего | 5537,3 | 5500 | 3476,0 | 320,0 | 320,0 | 320,0 |
| районный бюджет | 320,0 | 100,0 | 46,0 | 320,0 | 320,0 | 320,0 |
| федеральный бюджет | 4017,391 | 5076 | 3258,5,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 1200,0 | 324,0 | 171,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1.Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проекты в приоритетных сферах деятельности | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| районный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.2. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещениячасти затрат, связанных сприобретением оборудования | всего |  | 2774,333 | 2310,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| районный бюджет | 0,0 | 41,0 | 28,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Федеральный бюджет |  | 2569,333 | 2128,0 |  |  |  |
| Областной бюджет |  | 164,0 | 112,0 |  |  |  |
| 1.3.Предоставление субсидий в целях организации краткосрочных курсов для начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства | Всего | 20,0 | 19,0 | 3,125 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| районный бюджет | 20,0 | 19,0 | 3,125 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 1.4.Предоставление субсидий начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с организацией предпринимательской деятельности (грантовая поддержка) | Всего | 5517,391 | 2706,666 | 1204,875 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| районный бюджет | 300,0 | 40,0 | 14,875 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| федеральный бюджет | 4017,391 | 2506,666 | 1130,5 |  |  |  |
| областной бюджет | 1200,0 | 160,0 | 59,5 |  |  |  |
| 2.Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.Консультационнаяподдержка субъектов малого и среднего предпринимательства | Всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**5.Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (по годам реализации муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы,  мероприятия | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Плановое значение целевого показателя (индикатора) | | | | | |
| 2014г | 2015г | 2016г | 2017г | 2018г | 2019г |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| муниципальная программа «Развитие сферы малого и среднего предпринимательства в Крапивинском районе» на 2014-2018 годы | 1.Численность субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения | единиц | 235,3 | 241,7 | 242,5 | 243,1 | 244,0 | 249,2 |
| 2.Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | процентов | 39,1 | 39,8 | 39,9 | 40,0 | 40,1 | 40,2 |
| 1.1.Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проекты в приоритетных сферах деятельности | 1.Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, реализующих проекты в приоритетных сферах деятельности,  получивших финансовую поддержку, единиц  2.Доля расходов на реализацию мероприятия, «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующих проекты в  приоритетных сферах деятельности» | Единиц  процентов | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 1  31,25 | 1  31,25 |
| 1.2. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещениячасти затрат, связанных сприобретением оборудования | 1.Количество субъектов малого и среднего предпринимательства,  получивших финансовую поддержку, для возмещения части затрат на приобретение оборудования,  единиц  2.Доля расходов на реализацию мероприятия, «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещениячасти затрат, связанных сприобретением оборудования»,  процентов | Ед.  процентов | 0,0  0,0 | 7  50,4 | 1  65,25 | 1  31,25 | 1  31,25 | 1  31,25 |
| 1.3.Предоставление субсидий в целях организации краткосрочных курсов для начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства | Доля расходов на организацию краткосрочных курсов для начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренное муниципальной программой в общих расходах муниципальной программы, процентов | процентов | 0,4 | 0,3 | 0,09 | 6,25 | 6,25 | 6,25 |
| 1.4.Предоставление субсидий начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с организацией предпринимательской деятельности (грантовая поддержка) | 1.Количество грантов, выданных субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию собственного бизнеса  2.Доля расходов на реализацию мероприятия  «Предоставление субсидий начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с организацией предпринимательской деятельности (грантовая поддержка)» | Единиц  процентов | 11  99,6 | 8  49,2 | 1  34,66 | 1  31,25 | 1  31,25 | 1  31,25 |
| 2.Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | Обеспечить регулярное размещение сайте администрации Крапивинского муниципального района, в районной газете «Тайдонские родники» материалов, связанных с развитием предпринимательской деятельности. | Единиц | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 3.Консультационнаяподдержка субъектов малого и среднего предпринимательства | Количество подготовленных пакетов документов для получения различных форм [субсидий](http://www.mbm.ru/government-support/beginner/financial-support/) (финансовой поддержки) | В процентах | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |

**6.Методика оценки эффективности муниципальной программы**

Реализация программы позволит создать благоприятные условия для предприятий, создать новые рабочие места, обеспечить удовлетворение потребностей населения района в производстве продукции и услуг, предоставляемых субъектами малого и среднего предпринимательства.

Оценка эффективности программы проводится на основе оценок:

1. Степени достижения целей и решения задач программы путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов программы и их плановых значений;

2. степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета и иных источников ресурсного обеспечения программы путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования основных мероприятий программы.

Степень достижения целей (решения задач) программы (Сд) определяется по формуле:

Сд = Зф / Зп x 100%,

где: Зф - фактическое значение индикатора (показателя) программы;

Зп - плановое значение индикатора (показателя) программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений).

Уровень финансирования реализации основных мероприятий программы (Уф) определяется по формуле:

Уф = Фф / Фп x 100%,

где: Фф - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий программы;

Фп - плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

По каждому показателю (индикатору) реализации программы устанавливаются интервалы значений показателя, при которых реализация программы характеризуется:

высоким уровнем эффективности (от 95% и выше);

удовлетворительным уровнем эффективности (от 75% до 95%);

неудовлетворительным уровнем эффективности (ниже 75%).

Программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности в случае:

значения 95,0% и более показателей программы входят в установленный интервал значений для отнесения программы к высокому уровню эффективности;

не менее 95,0% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности в следующих случаях:

значения 80,0% и более показателей программы входят в установленный интервал значений для отнесения программы к удовлетворительному уровню эффективности;

не менее 80,0% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Если реализация программы не отвечает указанным критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

**Приложение к Муниципальной программе**

**«Развитие сферы малого и среднего предпринимательства**

**в Крапивинском районе» на 2014-2019годы**

**Положение об условиях и порядкеоказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требования к организациям, образующим инфраструктуру, перечень документов для получения поддержки, срок рассмотрения обращений за получением финансовой поддержки.

2. Финансовая поддержка предоставляется за счет средств местного бюджета и за счет полученных средств областного и федерального бюджетов.

3. Получателями финансовой поддержки являются:

- субъектымалого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Крапивинского муниципального района, соответствующие критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также условиям получения поддержки по конкретным мероприятиям Муниципальной программы.

- организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Крапивинского муниципального района, соответствующим критериям, установленным [статьей 15](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=102186;fld=134;dst=100150) Федерального закона от 24.07.2007г. №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" при соблюдении следующих условий:

а) осуществляемая и предусмотренная их уставами деятельность должна быть направлена на обеспечение условий для создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства и оказание им поддержки;

б) при осуществлении деятельности, подлежащей лицензированию, должны обладать лицензиями на право ее осуществления;

в) не должны иметь задолженность по налогам (сборам), страховым взносам на обязательное пенсионное и медицинское страхование, а также по бюджетным средствам, предоставленным на возвратной основе.

4. Предоставление субсидий не может осуществляться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

5. В предоставлении субсидий должно быть отказано в случае, если:

- не представлены документы, определенные условиями и порядком получения поддержки по конкретному мероприятию Муниципальной программы, или представлены недостоверные сведения и документы;

- не выполнены условия предоставления субсидий;

- ранее в отношении заявителя - субъекта малого, среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

- с момента признания субъекта малого, среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидий, в том числе не обеспечившим целевого использования предоставленных средств, прошло менее чем три года.

6. Средства бюджета на оказание финансовой поддержкипредоставляются в пределах лимита денежных средств, предусмотренных на финансирование конкретных мероприятий муниципальной программы.

8. Финансовое управление по Крапивинскому муниципальному району осуществляет финансирование администрации Крапивинского муниципального района как главного распорядителя и получателя денежных средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы.

9. Финансирование администрации осуществляется в соответствии с бюджетными назначениями бюджета на очередной финансовый год.

10. Срок рассмотрения обращений за получением поддержки по мероприятиям муниципальной программы, реализуемым не на конкурсной основе, составляет 30 дней.

11. Конкурсные заявки принимаются в течение 30 календарных дней со дня начала приема конкурсной документации.

В случае отсутствия поданных заявок срок приема конкурсных заявок продляется на 30 календарных дней.

Конкурсные заявки, поданные после окончания срока их приема, не регистрируются и не рассматриваются.

Документы, представленные на конкурсный отбор, не возвращаются.

Решение конкурсной комиссии должно быть вынесено в течение 30 дней со дня окончания приема конкурсной документации.

12. Порядок возврата субсидий.

Субсидия подлежит возврату в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении:

-неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по заключенным с получателями субсидии договорам;

-предоставление недостоверных сведений и документов;

-нецелевое использование субсидии (в том числе выявленного по результатам контроля);

-в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

12.1. Возврат в текущем году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий, осуществляется на лицевой счет администрации в срок не позднее первых пяти рабочих дней текущего финансового года.

12.2. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, администрация направляет получателю в месячный срок письменное уведомление о возврате субсидии или ее части на лицевой счет администрации с указанием платежных реквизитов. При отказе от добровольного возврата, не перечислении субсидии, непредставлении ответа на уведомление либо перечислении субсидии в неполном объеме субсидия или ее часть взыскивается в судебном порядке.

13. Проверка предоставленных субсидий.

При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договора о предоставлении субсидий, является согласие их получателей на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

**II. Условия и порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проекты в приоритетных сферах деятельности**

1. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проекты в приоритетных сферах деятельности, осуществляется при соблюдении следующих условий:

- затраты, связанные с оплатой услуг по выполнению обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны – являющихся необходимыми для производства товаров (работ, услуг), в том числе работ по сертификации, регистрации или другим формам подтверждения соответствия (далее – обязательные требования);

- затраты, связанные с приобретением транспорта и оборудования, вычислительной техники,капитального ремонта, модернизации и строительства.

- затраты, связанные с приобретением сырья, хранением и экспонированием продукции ремесленной деятельности.

2. Субсидии предоставляются из расчета 50 процентов, фактически произведенных затрат субъектом малого и среднего предпринимательства, но не более 500 тыс. руб.

3. Субсидии предоставляются в пределах лимита средств, предусмотренных на финансирование мероприятия.

4. Для получения субсидии субъект малого и среднего предпринимательства обращается в отдел предпринимательства и потребительского рынка администрации с заявлением, к которому прилагаются следующие документы:

- заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- справка налогового органа, подтверждающая отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, выданная в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявления на получение субсидии (справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам [формы N 39-1](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=68188;fld=134;dst=100150) или [справки](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=59790;fld=134;dst=100020) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, пеней и налоговых санкций);

- описание бизнес-проекта, с реализацией которого связаны расходы, с указанием количества новых или сохраненных действующих рабочих мест в результате его реализации, заверенное подписью руководителя и печатью;

- копии документов, подтверждающих произведенные целевые расходы в зависимости от вида затрат, в соответствии с требованиями бухгалтерского учета, заверенные подписью руководителя и печатью:

- копии договоров (купли-продажи, поставки, аренды и др.), заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- копии счета, счета-фактуры, товарной накладной, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- копия акта оказанных услуг (выполненных работ), заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- копия акта приема-передачи, заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала в отношении затрат, связанных с приобретением зданий, сооружений, транспортных средств;

- копия платежного поручения, заверенная банком, или копия кассового чека с приложением копии квитанции к приходному кассовому ордеру, или копия кассового чека с приложением копии товарного чека, или копия квитанции к приходному кассовому ордеру, или копия квитанции (в отношении оплаты государственной пошлины и открытия расчетного счета), заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- копия акта ввода основных средств в эксплуатацию [(ОС-1)](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=41013;fld=134;dst=100115), заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- инвентарная карточка учета объектов основных средств (ОС-6)

-копия приходного ордера [(форма М-4)](consultantplus://offline/ref=9D855645441A0813D1D0C34413AA8C169C998FC3C1157882053861505E038A88D0F22BAA1DFB3121HDJ), копия требования-накладной [(форма М-11)](consultantplus://offline/ref=9D855645441A0813D1D0C34413AA8C169C998FC3C1157882053861505E038A88D0F22BAA1EFC3621H3J) на списание инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря в производство (для подтверждения расходования), заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- справка о полученных субсидиях за три года, предшествующих подаче заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

- расчет субсидии;

Отдел составляет опись представленных субъектами малого и среднего предпринимательства документов, которая подписывается представителем субъекта малого и среднего предпринимательства и сотрудником отдела, принявшим документы. Опись составляется в двух экземплярах, по одному экземпляру для субъекта малого и среднего предпринимательства и отдела.

5. Конкурснаякомиссия по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательствапроизводит оценку и сопоставление поступивших заявок в соответствии с критериями конкурсного отбора, заполняет листы голосования по каждому участнику, принимает решение о победителях конкурсного отбора, а также рассматривает иные вопросы, относящиеся к конкурсному отбору.

Конкурснаякомиссия по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательствавправе принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины от общего количества ее членов. Решение конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательствао признании победителем по каждому участнику конкурсного отбора считается принятыми, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседанииявляется решающим.

Решение конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательствадолжно быть вынесено в течение 30 дней со дня окончания приема конкурсной документации.

6. Оформление решения конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательства:

Решение конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательстваоформляется в форме протокола, к которому прилагаются листы голосования по каждому участнику конкурсного отбора.

Протоколы утверждаются председателем конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательства, а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии.

Отдел предпринимательства и потребительского рынка в течение 5дней со дня подписания протокола направляет письменные уведомления участникам конкурсного отбора решение конкурсной комиссии о предоставлении или об отказе в предоставление субсидии.

7. Перечисление средств администрации для выплаты субсидий, производится финансовым управлением по Крапивинскому муниципальному району после представления постановления администрации Крапивинского муниципального района. Администрация перечисляет субсидии не позднее десяти дней со дняпоступления средств на лицевой счет.

**III. Предоставление субсидий начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с организацией предпринимательской деятельности (грантовая поддержка)**

1. Гранты начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства - субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляются на условиях долевого финансирования целевых расходов по регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности:

а) с приобретение основных средств;

б) сприобретение оборотных средств;

в) с приобретением программного продукта для ведения бизнеса;

г) с арендой зданий, строений, сооружений, помещений, земельных участков, транспортных средств, оборудования;

- приобретением оборудования при заключении договора коммерческой концессии.

Гранты направляются вновь зарегистрированным и действующим менее 1 (одного) года малым предприятиям, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы;

Гранты в рамках коммерческой концессии предоставляются после предоставления договора коммерческой концессии и свидетельства о государственной регистрации предоставления права использования в предпринимательской деятельности комплекса принадлежащих правообладателю исключительных прав по договору коммерческой концессии.

Грантовая поддержка предоставляется начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса как на возмещение понесенных затрат, так и на предстоящие расходы.

Сумма гранта не превышает 0,5 млн. рублей на одного получателя поддержки. В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу получателей гранта, указанному юридическому лицу сумма гранта не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 0,5 млн. рублей, но не более 1,0 млн. руб. на одного получателя поддержки;

- получателями грантов из числа приоритетной группы являются физические лица, включенные в приоритетную целевую группу, или юридические лица, одним из учредителей которого является физическое лицо, включенное в приоритетную целевую группу, доля которого в уставном капитале составляет более 50%;

- гранты предоставляются при условии софинансирования начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемого гранта;

- гранты предоставляются после прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(лями) юридического лица) краткосрочного обучения и при наличии бизнес-проекта. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(лями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки);

- обеспечена координация с муниципальной программой мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда.

2. Для получения субсидии субъект малого и среднего предпринимательства обращается в отдел предпринимательства и потребительского рынка администрации с заявлением, к которому прилагаются следующие документы:

- заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- справка налогового органа, подтверждающая отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, выданная в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявления на получение субсидии (справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам [формы N 39-1](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=68188;fld=134;dst=100150) или [справки](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=59790;fld=134;dst=100020) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, пеней и налоговых санкций);

- описание бизнес-проекта, с реализацией которого связаны расходы, с указанием количества новых или сохраненных действующих рабочих мест в результате его реализации, заверенное подписью руководителя и печатью;

- письменное гарантийное обязательство субъекта малого или среднего предпринимательства о долевом участии в финансировании целевых расходов, заверенное подписью руководителя и печатью;

- копии документов, подтверждающих произведенные целевые расходы в зависимости от вида затрат, в соответствии с требованиями бухгалтерского учета, заверенные подписью руководителя и печатью:

- копии договоров (купли-продажи, поставки, аренды и др.), заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- копии счета, счета-фактуры, товарной накладной, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- копия акта оказанных услуг (выполненных работ), заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- копия акта приема-передачи, заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала в отношении затрат, связанных с приобретением зданий, сооружений, транспортных средств;

- копия платежного поручения, заверенная банком, или копия кассового чека с приложением копии квитанции к приходному кассовому ордеру, или копия кассового чека с приложением копии товарного чека, или копия квитанции к приходному кассовому ордеру, или копия квитанции (в отношении оплаты государственной пошлины и открытия расчетного счета), заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала

- копия акта ввода основных средств в эксплуатацию [(ОС-1)](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=41013;fld=134;dst=100115), заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- инвентарная карточка учета объектов основных средств (ОС-6)

- копия приходного ордера [(форма М-4)](consultantplus://offline/ref=9D855645441A0813D1D0C34413AA8C169C998FC3C1157882053861505E038A88D0F22BAA1DFB3121HDJ), копия требования-накладной [(форма М-11)](consultantplus://offline/ref=9D855645441A0813D1D0C34413AA8C169C998FC3C1157882053861505E038A88D0F22BAA1EFC3621H3J) на списание инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря в производство (для подтверждения расходования), заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

- справка о полученных субсидиях за три года, предшествующих подаче заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

- справка о сохранении существующих или создании новых рабочих мест в текущем году по состоянию на дату подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

- справка о полученных субсидиях за период со дня государственной регистрации до даты подачи заявления о предоставлении грантовой поддержки, заверенная подписью руководителя и печатью;

- в случае принадлежности субъекта малого или среднего предпринимательства к приоритетным целевым группам в соответствии с пунктом 5 настоящего раздела - копия подтверждающего документа (справка, удостоверение и др.), заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала.

По предстоящим расходам субъект малого предпринимательства предоставляет:

-письменное гарантийное обязательство, заверенное подписью руководителя и печатью, об использовании гранта в случае его получения, по целевому назначениюв соответствии с представленным бизнес-планом;

-подтверждающие документы об использовании денежных средств предоставляются после произведенных затрат, в соответствии с требованиями бухгалтерского учета и отраженные в настоящем разделеп.7.

3. Грантовая поддержка предоставляется на конкурсной основе. Решение о предоставлении грантов принимается конкурснойкомиссией по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательства, утвержденной в соответствии с действующим законодательством, и оформляется постановлением администрации Крапивинского муниципального района.

4. При определении победителей конкурсного отбора учитывают следующие приоритетные целевые группы субъектов малого предпринимательства:

- зарегистрированные безработные;

- молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

- инвалиды;

- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

- субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет (включительно);

- неполные семьи;

- многодетные семьи;

- семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

- юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам, из числа приоритетных целевых групп, составляет более 50%;

- женщины, воспитывающие несовершеннолетних детей;

- субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству и осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации:

а) субъект социального предпринимательства обеспечивает занятость инвалидов, гражданам пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 (семи) лет, сирот, выпускников детских домов (далее - лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%; а доля в фонде оплаты труда - не менее 25 процентов;

б) субъект социального предпринимательства осуществляет деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

- содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

- социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

- организация социального туризма - только в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

- производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автомототранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

- обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

- предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

- содействие вовлечению в социально-активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

5. Конкурсная комиссия по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательствапроизводит оценку и сопоставление поступивших заявок в соответствии с критериями конкурсного отбора, заполняет листы голосования по каждому участнику, принимает решение о победителях конкурсного отбора, а также рассматривает иные вопросы, относящиеся к конкурсному отбору.

Конкурснаякомиссия по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательствавправе принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины от общего количества ее членов. Решение конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательствао признании победителем по каждому участнику конкурсного отбора считается принятыми, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседанииявляется решающим.

Решение конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательствадолжно быть вынесено в течение 30 дней со дня окончания приема конкурсной документации.

6. Оформление решения конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательства:

Решение конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательстваоформляется в форме протокола, к которому прилагаются листы голосования по каждому участнику конкурсного отбора.

Протоколы утверждаются председателем конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательства, а в его отсутствие – заместителем председателя конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательства.

Отдел предпринимательства и потребительского рынка в течение 5дней со дня подписания протокола направляет письменные уведомления участникам конкурсного отбора решение конкурсной комиссии о предоставлении или об отказе в предоставление субсидии.

7. Перечисление средств администрации, для выплаты субсидий, производится финансовым управлением, после представления постановления администрации Крапивинского муниципального района. Администрация Крапивинского муниципального района перечисляет субсидии не позднее десяти дней со дняпоступления средств на лицевой счет.

**IV. Предоставление субсидий в целях организации краткосрочных курсов для начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства**

1. Предоставление субсидий в целях организации краткосрочных курсов для начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется при соблюдении следующих условий:

- обязательное финансовое участие субъекта малого и среднего предпринимательства в оплате обучения в размере 10 процентов от стоимости обучения.

2. Для получения субсидии субъект малого, среднего предпринимательства обращается в отдел предпринимательства и потребительского рынка с заявлением, к которому прилагаются следующие документы:

- заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- справка налогового органа, подтверждающая отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, выданная в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявления на получение субсидии (справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам [формы N 39-1](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=68188;fld=134;dst=100150) или справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, пеней и налоговых санкций);

3. Решение о предоставлении субсидий принимается конкурснойкомиссией по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательстваи оформляется постановлением администрации Крапивинского муниципального района. В течение пяти дней после принятия решения администрация направляет заявителю письменное уведомление о принятии затрат к субсидированию или об отказе в субсидировании (с указанием причины отказа).

4. Выплата субсидий осуществляется администрацией. Перечисление средств администрации для выплаты субсидий производится финансовым управлением после представления постановления Главы администрации Крапивинского муниципального района о предоставлении субсидий.

**V. Предоставление субсидий на возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования**

1. Предоставление субсидий на возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства наприобретение оборудования осуществляется в целях создания и (или) развития либо модернизация производства товаров (работ, услуг).

1.1. право на получение субсидий имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, основной вид экономической деятельности, которых установленв соответствии с перечнем основных видов экономической деятельностисогласно разделов Общероссийского классификатора ОК-029-2014 (КДЕС Ред.2):

Перечень видов экономической деятельности, согласно разделов

Общероссийского классификатора ОК-029-2014 (КДЕС Ред.2), определенный

Министерством экономического развития Российской Федерации в целях предоставления субсидий на приобретение оборудования

Раздел А. Сельское хозяйство, охота, рыбоводство;

Раздел В. Добыча полезных ископаемых:

Раздел С. Обрабатывающее производство;

Раздел DOбecпeчeниeэлектрическойэнергией,газомипаром,

кондиционирование воздуха.

Раздел Б. Водоснабжение, водоотведение, opганизация сбора и утилизации

отходов, деятельность по ликвидации загрязнений;

Раздел F. Строительство.

Раздел II. Транспортировка и хранение;

Раздел I. Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания;

Раздел J. Деятельность в области информации и связи;

В рамках раздела М, Деятельность профессиональная, научная и

техническая, по кодам:

71 деятельностьвобластиархитектурыиинженерно -технического

проектирования: технических испытаний, исследований и анализа,

75 деятельность ветеринарная.

Раздел Р. Образование;

Раздел Q. Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг;

Раздел R. Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и

развлечений.

1.2.право на получение субсидий имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, основной вид экономической деятельности, которых установлен в соответствии с перечнем основных видов экономической деятельностисогласно разделов Общероссийского классификатора ОК-029-2014 (КДЕС Ред.1):

Перечень видов экономической деятельности, согласно разделовОбщероссийского классификатора ОК 029-2001 (КДЕС Ред.1), определенныйМинистерством экономического развития Российской Федерации в целях предоставления субсидий на приобретение оборудования

Раздел А. Сельскоехозяйство, охота и лесное хозяйство;

Раздел В. Рыболовство, рыбоводство;

Раздел С. Добыча полезных ископаемых;

Раздел D. Обрабатывающие производства;

Раздел Е. Производствон распределение электроэнергии, газа и воды; Раздел F. Строительство;

Раздел Н. Гостиницы и рестораны;

Раздел Т. Транспорт и связь, за исключением подкласса 63.3

В рамках раздела К. Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг по кодам:

74.2 деятельность в области архитектуры;

инженерно-техническое проектирование;

геолого-разведочные и геофизические работы;

геодезическая и картографическая деятельность;

деятельность в области стандартизации и метрологии;

деятельность в области гидрометеорологии н смежных с ней областях;

виды деятельности, связанные с решением технических задач, не включенные в другие группировки (включая коды 74.20, 74.20.1, 74.20.11. 74.20.12, 74.20.13, 74.20.14, 74.20.15, 74.20.2, 74.20.3, 74.20.31, 74.20.32, 74.20.33, 74.20.34, 74.20.35. 74.20.36, 74.20.4, 74.20.41, 74.20.42, 74.20.44, 74.20.45, 74.20.5, 74.20.51, 74.20.52.74.20.53, 74.20.54, 74.20.55, 74.20.56). Раздел М. Образование.

Раздел N. Здравоохранение и предоставление социальных услуг;

В рамках раздела О. Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг, но коду:

90 удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность (включая коды 90.0, 90.00, 90.00.1, 90.00.2, 90.00.3);

92 деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта (включая коды 92.1, 92.11, 92.12, 92.13, 92.2, 92.20, 92.3. 92.31, 92.31.1, 92.31.2, 92.31.21, 92.31.22,92.32,92.33,92.34, 92.34.1,92.34.2, 92.34.3,92.4, 92.40, 92.5, 92.51, 92.52, 92.53, 92.6, 92.61, 92.62, 92.7, 92.71, 92.72).

2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства при соблюдении следующих условий:

- поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G, K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S, T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК029-2014 (КДЕС Ред.2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых).

- субсидирование затрат на приобретение оборудования осуществляется в отношении: оборудования, устройств, механизмов,транспортныхсредств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002№ 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее – оборудование)за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

3. Субсидии предоставляются в размере 50 процентов от суммыфактически произведенных и документально подтвержденных затрат субъектов малого и среднего предпринимательства за период, начинаяс 01.01.2013, но не более 1 млн. рублей на одного субъекта малого, среднегопредпринимательства.

4. Субсидии предоставляются в пределах лимита средств, предусмотренных на финансирование мероприятия.

5. Для получения субсидии субъект малого и среднего предпринимательства обращается в отдел предпринимательства и потребительского рынка с заявлением, к которому прилагаются следующие документы:

- заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

-справка налогового органа, подтверждающая отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, выданная в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявления на получение субсидии (справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам [формы N39-1](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=68188;fld=134;dst=100150) или [справки](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=59790;fld=134;dst=100020) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, пеней и налоговых санкций);

- технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров с указанием количества новых или сохраненных действующих рабочих мест, заверенное подписью руководителя и печатью;

-копии договоров, заключенных субъектами малого и среднего предпринимательства на приобретение в собственность оборудования заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

-копии документов, подтверждающих осуществление расходов субъектами малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера заверенные банком или надлежаще заверенные копии кассового чека, копий квитанций к приходному кассовому ордеру, либо надлежаще заверенные копии кассового чека и копии товарного чека (с предъявлением оригиналов) и другие документы подтверждающие факт оплаты, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

- копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригиналов;

-справка о полученных субсидиях за три года, предшествующих подаче заявления, заверенная подписью руководителя и печатью;

-расчет суммы субсидии;

- иные документы,предоставленные заявителем в добровольном порядке.

5. Конкурснаякомиссия по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательствапроизводит оценку и сопоставление поступивших заявок в соответствии с критериями конкурсного отбора, заполняет листы голосования по каждому участнику, принимает решение о победителях конкурсного отбора, а также рассматривает иные вопросы, относящиеся к конкурсному отбору.

Конкурснаякомиссия по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательствавправе принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины от общего количества ее членов. Решение конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательствао признании победителем по каждому участнику конкурсного отбора считается принятыми, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседанииявляется решающим.

Решение конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательствадолжно быть вынесено в течение 30 дней со дня окончания приема конкурсной документации.

6. Оформление решения конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательства:

Решение конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательстваоформляется в форме протокола, к которому прилагаются листы голосования по каждому участнику конкурсного отбора.

Протоколы утверждаются председателем конкурснойкомиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектаммалого и среднего предпринимательства, а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии.

Отдел предпринимательства и потребительского рынка в течение 5дней со дня подписания протокола направляет письменные уведомления участникам конкурсного отбора решение конкурсной комиссии о предоставлении или об отказе в предоставление субсидии.

7. Перечисление средств администрации, для выплаты субсидий, производится финансовым управлением, после представления постановления администрации Крапивинского муниципального района. Администрация Крапивинского муниципального района перечисляет субсидии не позднее десяти дней со дняпоступления средств на лицевой счет.