|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к постановлению администрации Крапивинского муниципального округа  от 19.06.2020г. № 816 |

**Состав**

**рабочей группы антитеррористической комиссии Крапивинского муниципального округа по обследованию и мониторингу антитеррористической защищенности объектов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, Имя,  Отчество | Занимаемая должность |
| **Руководитель рабочей группы** | | |
| 1 | Слонов Евгений Александрович | Заместитель главы Крапивинского муниципального округа – заместитель председателя антитеррористической комиссии |
| **Заместитель руководителя рабочей группы** | | |
| 2 | Остапенко Зинаида Викторовна | Заместитель главы Крапивинского муниципального округа |
| **Секретарь рабочей группы** | | |
| 3 | Мельникова Анна Александровна | Начальник отдела военно-мобилизационной подготовки администрации Крапивинского муниципального округа |
| **Члены рабочей группы** | | |
| 4 | Румянцев Роман Александрович | Начальник отдела ГО и ЧС администрации Крапивинского муниципального округа |
| 5 | Гизатулина Юлия Ивановна | Начальник управления культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Крапивинского муниципального округа |
| 6 | Заворин Денис Сергеевич | Начальник управления образования администрации Крапивинского муниципального округа |
| 7 | Карпова Людмила Ивановна | Начальник управления социальной защиты населения администрации Крапивинского муниципального округа |
| 8 | Гуров Юрий Борисович | Начальник Отдела МВД России по Крапивинскому району (по согласованию) |
| 9 | Кермяков Алексей Леонидович | заместитель начальника отряда 7 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Кемеровской области-Кузбассу (по согласованию) |
| 10 | Гертер Николай Александрович | начальник отделения НД и ПР г. Полысаево, Ленинск – Кузнецкого и Крапивинского районов (по согласованию) |

Заместитель главы

Крапивинского муниципального округа Е.А. Слонов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к постановлению администрации Крапивинского муниципального округа  от 19.06.2020г. № 816 |

Положение

о рабочей группе антитеррористической комиссии Крапивинского муниципального округа по обследованию и мониторингу состояния антитеррористической защищенности объектов

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующая рабочая группа антитеррористической комиссии Крапивинского муниципального округа по обследованию и мониторингу антитеррористической защищенности объектов (далее – Рабочая группа) создается в целях изучения вопросов, касающихся профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в отраслевых сферах, а также для подготовки проектов соответствующих решений антитеррористической комиссии Крапивинского муниципального округа и исполнения принятых ею решений.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Национального антитеррористического комитета, законами и нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса, решениями Антитеррористической комиссии Кемеровской области-Кузбасса и антитеррористической комиссии Крапивинского муниципального округа (далее – АТК), а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа создается для обследования и мониторинга состояния антитеррористической защищенности объектов особой важности, повышенной опасности, жизнеобеспечения и мест с массовым пребыванием людей на территории Крапивинского муниципального округа в целях исключения или минимизации угрозы безопасности их нормальной жизнедеятельности.

2. Основные задачи Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

а) оценка состояния антитеррористической защищенности объектов соответствующих отраслевых сфер. Информирование аппарата АТК об изменениях обстановки на объектах, влияющих на состояние их безопасности;

б) подготовка предложений по совершенствованию системы мер, направленных на предупреждение террористической деятельности, определение порядка взаимодействия с органами власти, правоохранительными органами, органами, специально уполномоченными на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, другими силами и средствами, которые задействованы в профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений;

в) получение и анализ информации о состоянии и тенденциях террористических угроз в отношении соответствующих отраслевых сфер, а также выработка предложений по их минимизации и локализации;

г) совершенствование системы мер антитеррористической защищенности курируемых отраслевых объектов;

д) подготовка материалов для заседаний АТК по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;

е) участие в организации и проведении мероприятий по ликвидации последствий террористического акта на объектах соответствующих отраслевых сфер;

ж) участие в разработке концептуальных предложений для целевых и ведомственных программ Крапивинского муниципального округа и представление указанных предложений в администрацию Крапивинского муниципального округа по вопросам ее ведения;

з) обеспечение деятельности АТК по организации и контролю исполнения ее решений по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;

и) комиссионное обследование (как плановое, так и внеплановое) состояния антитеррористической защищенности критически важных и потенциально опасных объектов особой важности, повышенной опасности, жизнеобеспечения и мест с массовым пребыванием людей на территории Крапивинского муниципального округа;

к) мониторинг надежности охраны объектов от возможных террористических актов.

л) координация деятельности органов местного самоуправления по обследованию и мониторингу состояния антитеррористической защищенности объектов различных категорий.

3. Функции Рабочей группы

3.1. Для решения основных задач Рабочая группа осуществляет следующие функции:

а) изучает состояние антитеррористической защищенности курируемых отраслевых объектов. Выделяет проблемные вопросы и определяет пути их решения на объектовом и муниципальном уровнях;

б) осуществляет взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Кемеровской области-Кузбасса, органами местного самоуправления, организациями независимо от форм собственности по обеспечению профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявления в отраслевых сферах;

в) разрабатывает план работы Рабочей группы на год и согласовывает его с председателем АТК;

г) запрашивает и получает аналитические и справочные материалы в рамках контроля и проверки состояния исполнения принятых АТК решений, оценивает уровень эффективности реализации принятых решений;

д) осуществляет методическое сопровождение и контроль разработки паспортов антитеррористической безопасности мест массового пребывания людей;

е) составляет график обследования объектов на полугодие;

ж) готовит предписания за подписью председателя АТК на право обследования объектов, а также составляет акты обследования конкретных объектов;

з) оформляет результаты обследования актом комиссии, осуществляющей обследование, и представляет акт для утверждения председателю АТК;

и) вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции АТК;

к) по запросам АТК представляет аналитическую и справочную информацию;

л) разрабатывает предложения о мерах по предупреждению возможных террористических актов, предотвращению и уменьшению ущерба их последствий, выносит их на рассмотрение АТК;

м) выполняет другие функции в соответствии с поручениями председателя АТК по вопросам, входящим в компетенцию АТК.

4. Права Рабочей группы

4.1. Для осуществления своей деятельности Рабочая группа имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию в рамках компетенции АТК от руководителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, а также общественных объединений, расположенных на территории Крапивинского муниципального округа в сфере своей деятельности;

б) осуществлять мониторинг состояния антитеррористической защищенности курируемых объектов независимо от форм собственности в рамках установленной компетенции;

в) информировать через аппарат АТК о выявленных недостатках и проблемных вопросах руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Кемеровской области-Кузбасса, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений, контролирующих и надзорных органов;

г) принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на выполнение стоящих задач в сфере противодействия терроризму;

д) осуществлять контроль и координировать работу органов местного самоуправления и организаций по выполнению требований обеспечения антитеррористической защищенности, профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в сфере своей деятельности;

е) привлекать должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций (по согласованию) для участия в работе группы;

ж) приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций для обсуждения вопросов, отнесенных к компетенции Рабочей группы;

з) принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на выполнение стоящих задач в сфере профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений;

и) оказывать практическую и методическую помощь руководителям объектов, расположенных на территории Крапивинского муниципального округа.

5. Организация деятельности Рабочей группы

5.1. Состав Рабочей группы определяется решением главы Крапивинского муниципального округа. В состав Рабочей группы могут входить работники администрации Крапивинского муниципального округа, а также, по согласованию, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Кемеровской области-Кузбасса, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений, взаимодействующих по вопросам обеспечения безопасности.

5.2. Рабочая группа состоит из руководителя, заместителя руководителя, членов Рабочей группы и секретаря.

5.3. Руководителем Рабочей группы является заместитель председателя АТК.

5.4. Руководитель Рабочей группы:

а) разрабатывает предложения о перечне мероприятий Рабочей группы;

б) осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы;

в) организует деятельность Рабочей группы, утверждает планы работы Рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;

г) организует и ведет заседания Рабочей группы;

д) подписывает протоколы заседаний Рабочей группы, подготовленные секретарем Рабочей группы;

е) по запросу председателя АТК предоставляет документы (материалы), подготовленные Рабочей группой, а также отчеты о результатах ее деятельности.

5.5. В случае отсутствия руководителя Рабочей группы его полномочия выполняет заместитель руководителя Рабочей группы (по поручению руководителя Рабочей группы) с полномочиями проведения заседания Рабочей группы и осуществления руководства подготовкой и рассмотрением

вопросов на заседании Рабочей группы.

5.6. Члены Рабочей группы:

а) лично участвуют в заседаниях Рабочей группы;

б) при невозможности участвовать в заседании Рабочей группы член Рабочей группы уведомляет об этом руководителя Рабочей группы в письменном виде либо направляет своего уполномоченного представителя;

в) вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;

г) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Рабочей группы вопросов;

д) исполняют обязанности, возложенные на них руководителем Рабочей группы;

е) отчитываются перед руководителем Рабочей группы о ходе и результатах своей деятельности.

5.7. Секретарь Рабочей группы:

а) осуществляет подготовку проектов планов работы Рабочей группы, графиков проверок объектов и контроль за их реализацией, а также подготовку необходимых документов и аналитических материалов к заседаниям Рабочей группы;

б) обеспечивает организацию проведения заседаний Рабочей группы, включая подготовку и рассылку материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы;

в) осуществляет ведение и оформления протоколов заседаний Рабочей группы;

г) в соответствии с поручениями участвует в подготовке проектов докладов и информационных материалов главе Крапивинского муниципального округа - председателю антитеррористической комиссии Крапивинского муниципального округа по вопросам обследования состояния антитеррористической защищенности объектов;

д) осуществляет контроль за исполнением решений Рабочей группы.

5.8. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным руководителем Рабочей группы.

5.9. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава Рабочей группы. Решение Рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

5.10. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Рабочей группы членов группы и оформляются протоколом Рабочей группы. Копия протокола в пятидневный срок после проведения заседания Рабочей группы, направляется в аппарат АТК. При равенстве голосов членов Рабочей группы решающим является голос руководителя Рабочей группы, а при его отсутствии – голос председательствующего на заседании.

5.11. Решения, принимаемые Рабочей группой, носят рекомендательный характер.

5.12. Заседания Рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания и совещания Рабочей группы могут проводиться по решению ее руководителя, по предложению членов Рабочей группы, в соответствии с решениями АТК или рекомендациями председателя АТК.

5.13. План работы Рабочей группы составляется на один год на основании плана работы АТК и корректируется в соответствии с еѐ решениями.

5.14. Отчет о результатах деятельности Рабочей группы представляется через аппарат АТК два раза в год:

а) по итогам работы в первом полугодии - к 15 мая;

б) по итогам работы за год - к 15 ноября.

В отчете должна содержаться следующая информация:

а) рассматриваемые вопросы на заседаниях Рабочей группы;

б) принятые решения по рассматриваемым вопросам и их результаты;

в) формы организации контроля принятых решений.

Заместитель главы

Крапивинского муниципального округа Е.А. Слонов